

Zarządzenie Nr 0050.9.2024

Wójta Gminy Załuski

z dnia 1 marca 2024 roku

w sprawie: zwrotu kosztów osobom wezwanym przez Wójta Gminy Załuski do osobistego stawienia się do kwalifikacji wojskowej przed Powiatową Komisją Lekarską w Płońsku w sprawach dotyczących powszechnego obowiązku obrony

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40 ze zm.) w związku z art. 6 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 roku o obronie Ojczyzny (t.j. Dz.U. Z 2024r., Poz. 248 ze zm.), oraz tytuł III działu 2 ustawy z dnia 28 lipca 2005r. O kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U. z 2023r., Poz.1144) zarządzam:

§1

1. Ustalam wzór wniosku o wypłatę zwrotu kosztów przejazdu dla osób wezwanym przez Wójta Gminy Załuski do osobistego stawienia się do Kwalifikacji Wojskowej przed Powiatową Komisją Lekarską w Płońsku stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Ustalam wzór wniosku o zwrot utraconego zarobku dla osób wezwanym przez Wójta Gminy Załuski do osobistego stawienia się do kwalifikacji wojskowej przed Powiatową Komisją Lekarską w Płońsku stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Wójt Gminy Załuski

Kamil Koprowski

Adnotacje organu gminy

Stwierdzono stawienie się i sprawdzono złożony wniosek - oświadczenie, zgodnie z art.6 ustawy z dnia 23 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.(Dz.U. z 2024 r. poz.248)

- 1) Naliczono koszty przejazdu zgodnie ze złożonym wnioskiem-oświadczeniem na podstawie cen biletów w kwocie.....,stanowiącej zwrot kosztów dojazdu i z powrotem.
- 2) Naliczono koszty przejazdu zgodnie ze złożonym wnioskiem- oświadczeniem:
W kwocie.....x.....=.....zł., stanowiącej zwrot kosztów dojazdu i z powrotem.
(stawka za km) (ilość km)

.....
/data i czytelny podpis osoby sprawdzającej/

*- niepotrzebne skreślić

ZATWIERDZAM DO WYPŁATY KWOTĘzł

(podpis)

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest Gmina Załuski reprezentowany przez Wójta Gminy Załuski, adres: ul. Gminna 17, 09-142 Załuski, **tel./fax: +48 23 661 90 13;** **email: ugzaluski@zaluski.pl**
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Gminy Załuski, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu: ugzaluski@zaluski.pl w temacie: „Ochrona danych osobowych”
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji złożonego wniosku o wypłatę zwrotu kosztów przejazdu w ramach osobistego stawienia się do Kwalifikacji Wojskowej przed Powiatową Komisją Lekarską na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40 ze zm.) w związku z art. 6 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 roku o obronie Ojczyzny (t.j. Dz.U. Z 2024r., Poz. 248 ze zm.), oraz tytuł III działu 2 ustawy z dnia 28 lipca 2005r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U. z 2023r., Poz.1144)
4. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Gmina może przekazywać dane podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Gminy oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, np. sądom lub organom ścigania – tylko, gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Pani/Pana dane przetwarzane będą przez okres realizacji wniosku. Po zakończeniu procesu dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
11. Gmina nie będzie podejmowało zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest Gmina Załuski reprezentowany przez Wójta Gminy Załuski, adres: ul. Gminna 17, 09-142 Załuski, **tel./fax: +48 23 661 90 13;** **email: ugzaluski@zaluski.pl**
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Gminy Załuski, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu: ugzaluski@zaluski.pl w temacie: „Ochrona danych osobowych”
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji złożonego wniosku o wypłatę zwrotu kosztów przejazdu w ramach osobistego stawienia się do Kwalifikacji Wojskowej przed Powiatową Komisją Lekarską na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40 ze zm.) w związku z art. 6 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2022 roku o obronie Ojczyzny (t.j. Dz.U. Z 2024r., Poz. 248 ze zm.), oraz tytuł III działu 2 ustawy z dnia 28 lipca 2005r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U. z 2023r., Poz.1144)
4. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Gmina może przekazywać dane podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Gminy oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, np. sądom lub organom ścigania – tylko, gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Pani/Pana dane przetwarzane będą przez okres realizacji wniosku. Po zakończeniu procesu dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do rozpatrzenia wniosku. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.
11. Gmina nie będzie podejmowało zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.