

**ZARZĄDZENIE NR 120.9. 2018**  
**WÓJTA GMINY ZAŁUSKI**  
**z dnia 13.03. 2018 r.**

**w sprawie zasad i trybu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 tj ze zm. ) art. 54 i 55 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. z 2016 poz.157 tj. ze zm.) w związku z Uchwałą Gminy Załuski nr 218/XLII/2017 z dnia 8 listopada 2017r. w sprawie planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz opiekunami dziennymi w zakresie warunków i jakości opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Załuski zarządzam co następuje:

§ 1

Ustala się zasady i tryb nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki.

§ 2

1. Nadzór realizowany jest w formie kontroli w trybie działań planowych lub doraźnych.
2. Kontrole planowe przeprowadza co najmniej w roku z zastrzeżeniem §2 z Uchwały Gminy Załuski nr 218/XLII/2017 z dnia 8 listopada 2017r. w sprawie planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz opiekunami dziennymi w zakresie warunków i jakości opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Gminy Załuski.

§ 3

1. Organ sprawujący nadzór zawiadamia podmiot o terminie rozpoczęcia planowej kontroli.
2. Organ nie powiadamia podmiotu o terminie kontroli w przypadkach określonych w art. 79 ust. 2 ustawy dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U z 2017 poz. 2168).

§ 4

1. Czynności nadzorcze wykonują osoby upoważnione przez Wójta Gminy Załuski zwane dalej „osobami upoważnionymi”.
2. Imienne upoważnienie zawiera w szczególności:
  - 1) datę wydania i numer upoważnienia;
  - 2) podstawę prawną przeprowadzenia czynności nadzorczych ;
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej;
  - 4) oznaczenie podmiotu objętego kontrolą;
  - 5) wskazanie daty rozpoczęcia i przewidywanego zakończenia kontroli;
  - 7) określenia zakresu przedmiotowego kontroli.

3. Osoby upoważnione są uprawnione w szczególności do:

- 1) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części w dniach i godzinach, w których działalność jest wykonywana lub powinna być wykonywana;
- 2) żądania ustnych lub pisemnych wyjaśnień, okazania dokumentów lub innych nośników informacji oraz udostępnienia danych mających związek z przedmiotem nadzoru;
- 3) dostępu do dokumentacji pracowniczej osób zatrudnionych w nadzorowanych żłobkach lub klubach dziecięcych lub zatrudnionych przez podmiot zatrudniający dziennego opiekuna.

#### § 5

Czynności nadzorcze nie mogą zakłócać bieżącej pracy placówki.

#### § 6

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
2. Protokół kontroli powinien zawierać opis ustalonego w toku kontroli stanu faktycznego, w tym ustalonych nieprawidłowości.
3. Protokół kontroli powinien zawierać ponadto:
  - 1) nazwę kontrolowanej placówki,
  - 2) nazwę i siedzibę organu sprawującego nadzór,
  - 3) imię i nazwisko osób upoważnionych oraz datę i nr upoważnienia,
  - 4) terminy rozpoczęcia i zakończenia czynności nadzorczych,
  - 5) opis ustalonego stanu faktycznego w tym: wskazanie nieprawidłowości, zalecenia,
  - 6) pouczenie o prawie zgłoszenia przez osobę prowadzącą placówkę kontrolowaną zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole,
  - 7) podpisy osób kontrolujących i osoby prowadzącej placówkę kontrolowaną oraz datę podpisania protokołu.
4. Protokół kontroli sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla podmiotu kontrolowanego i dla organu sprawującego nadzór.
5. Protokół zatwierdza Wójt Gminy Załuski.

#### § 7

1. W przypadku stwierdzenia, że podmiot kontrolowany nie spełnia wymogów dotyczących opieki, Wójt zobowiązuje go do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie.
2. O sposobie i terminie usunięcia nieprawidłowości podmiot informuje Wójta na piśmie.

#### § 8

1. Kontrolowany żłobek, klub dziecięcy lub dzienny opiekun ma prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń organu sprawującego nadzór, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o stwierdzonych nieprawidłowościach.

2. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, w całości lub w części, organ sprawujący nadzór sporządza stanowisko i przekazuje je podmiotowi prowadzącemu żłobek, klub dziecięcy lub dziennemu opiekunowi.
3. W celu zbadania, czy i w jakim zakresie są realizowane zalecenia pokontrolne organ sprawujący nadzór może prowadzić czynności sprawdzające, z czego sporządza protokół.

§ 9

1. W przypadku nieusunięcia w wyznaczonym terminie nieprawidłowości Wójt wykreśla z rejestru żłobek lub klub dziecięcy albo rozwiązuje umowę z dziennym opiekunem zatrudnianym przez gminę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
2. Wykreślenie z rejestru następuje w drodze decyzji administracyjnej.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Załuski

Romuald Woźniak