

**Zarządzenie Nr 120.<sup>31</sup>...2011**  
**Wójta Gminy Załuski**  
**z dnia 25.07...2011 r.**

dotyczące ustalenia dokumentacji przyjętych zasad (polityki) prowadzenia rachunkowości dla budżetu Gminy Załuski oraz Urzędu Gminy Załuski oraz w zakresie procedur finansowych związanych z realizacją projektu pn. „**Uczę się dla siebie**”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Na podstawie postanowień ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj Dz.U.z 2009r., Nr 152, poz.1223 z późn. zm.) w szczególności art.10 ust. 2 oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 128 ,poz. 861) oraz umowy w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 nr UDA-POKL.09.01.02-14-006/10-00 zawartej w dniu 28.04.2011 roku pomiędzy Gmina Załuski a Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych w sprawie realizacji projektu pn. „ **Uczę się dla siebie**”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zarządza się, co następuje:

§1.

Wprowadza się szczegółową dokumentację opisującą zasady (politykę) rachunkowości oraz procedury finansowe dla realizacji projektu pn. „**Uczę się dla siebie**” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Urząd Gminy Załuski w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2.

Do obsługi projektu w ramach kont dla Urzędu Gminy wprowadza się konta analityczne określone w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia. Treści kont analitycznych oraz sposób ich ewidencji są tożsame z treściami kont syntetycznych , o których mowa w załączniku nr 1 ust. 4 niniejszego zarządzenia.

§3.

Zobowiązuję wszystkie osoby biorące udział przy realizacji projektu do przestrzegania i stosowania procedur określonych w niniejszym zarządzeniu.

§4.

Nadzór finansowy nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Załuski.

§5.

Sprawy nie objęte niniejszym zarządzeniem zostały uregulowane odrębnymi zarządzeniami wewnętrznymi:

1. Dokumentacja zasad (polityki rachunkowości) dla Urzędu Gminy oraz jednostek podległych i nadzorowanych.
2. Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów księgowych.
3. Instrukcji Inwentaryzacyjnej.

4. Ewidencji i sporządzania sprawozdania budżetowego Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych.

§6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Załuski  
  
Romuald Woźniak

**I. Ogólne zasady polityki rachunkowości oraz ewidencja księgową dokumentów i operacji finansowych związanych z realizacją projektu:**

1. Beneficjentem projektu jest Gmina Załuski. Obsługę projektu prowadzi Urząd Gminy Załuski.

2. Dla realizacji Projektu zgodnie z podpisaną umową wyodrębnia się jeden rachunek bankowy do obsługi projektu w ramach których będą przeprowadzane operacje finansowe związane z projektem. Na rachunek ten będą wpływały środki z zaliczki oraz refundacji. Z rachunku tego dokonywane będą wydatki kwalifikowane w ramach projektu.

Rachunek bankowy ma następujące brzmienie- **38 8241 0009 2001 0000 0390 0031.**

**Rachunek ten jest rachunkiem Organu oraz realizującej Projekt jednostki -Urzędu Gminy.**

3. Ewidencję projektu prowadzi się w księgach rachunkowych prowadzonych w Urzędzie Gminy Załuski, Załuski 67, 09-142 Załuski :

- dla budżetu Gminy Załuski w ramach kont bilansowych i pozabilansowych zgodnie z wykazem kont przyjętym Zarządzeniem Wójta Gminy Załuski Nr 152/1/2011 z dnia 3.01.2011r-zał.nr...

- dla Urzędu Gminy Załuski w ramach kont bilansowych i pozabilansowych zgodnie z Zarządzeniem Wójta Gminy Załuski Nr 152/1/2011 z dnia 3.01.2011r-zał.nr....

4. Konta syntetyczne prowadzone dla projektu są częścią księgi głównej budżetu Gminy Załuski oraz Urzędu Gminy i tworzone są na poziomie kont analitycznych.

**5. W celu księgowego wyodrębnienia zapisów analitycznych operacji związanej z realizacją projektu wprowadza się do poziomu kont analitycznych budżetu Gminy Załuski i Urzędu Gminy Załuski grupę kont i dokumentów o nazwie „ POKL.09.01.02-14-006/10-00”.**

Nazwa oznacza numer podpisanej umowy z Instytucją Zarządzającą na realizację powyższego projektu.

6. Do obsługi projektu w ramach kont dla budżetu Gminy Załuski wprowadza się następujące konta analityczne:

**133 -31** R-k bankowy projektu „Uczę się dla siebie”

**240 – 31- 01** – Należności od IZ z tytułu refundacji poniesionych wydatków z budżetu gminy

**240 – 31- 02** – Zobowiązania do budżetu gminy z tytułu zwrotu refundacji wydatków

**901-31** - Dochody budżetu – środki Europejskiego Funduszu Społecznego

**902-32** – Wydatki budżetu - środki Europejskiego Funduszu Społecznego

**KLASYFIKACJA DOCHODÓW**

801 – dział klasyfikacji budżetowej,

80195 – rozdział klasyfikacji budżetowej,

200 – paragraf dochodów z cyfrą na końcu 7 określającą źródło finansowania-środki UE,

200 – paragraf dochodów z cyfrą na końcu 9 określającą źródło finansowania -środki BP

**Przychody z tytułu dotacji finansującej projekt zostaną wprowadzone do ewidencji księgowej budżetu gminy w momencie wpływu dotacji na rachunek bankowy projektu i równolegle na kontach przychodów Urzędu Gminy.**

**-902-32 -wydatki budżetu -wydatki kwalifikowane ze środków EFS-85%, Budżetu Państwa-15%.**

**KLASYFIKACJA WYDATKÓW:**

801-dział

80195-rozdział

paragrafy-ostatnia cyfra 7-EFS, 9-BP,

pochozenie środków-podział na 01-EFS,02-BP,

4017- wynagrodzenia osobowe pracowników-udział EFS-85% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia

4019-wynagrodzenia osobowe pracowników -udział BP-15% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia

4117- składki na ubezpieczenie społeczne -EFS- wynagrodzenia

4119- składki na ubezpieczenie społeczne-BP-wynagrodzenia

4127- składki na Fundusz Pracy -EFS- wynagrodzenia

4129- składki na Fundusz Pracy-BP-wynagrodzenia

4177- wynagrodzenia bezosobowe pracowników-udział EFS-85% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia

4179- wynagrodzenia bezosobowe pracowników -udział BP-15% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia

4217-zakup materiałów -EFS - materiały biurowe dla BO, programy komputerowe

4219-zakup materiałów-BP- materiały biurowe dla BO, programy komputerowe

4307-zakup usług -EFS -koszty promocji

4309-zakup usług-BP-koszty promocji

4377-usługi telekomunikacyjne telefonii stacjonarnej-EFS

4379-usługi telekomunikacyjne telefonii stacjonarnej-BP

6067-wydatki na zakupy inwestycyjne-EFS-zakup środków trwałych

6069-wydatki na zakupy inwestycyjne-BP- zakup środków trwałych

W przypadku pojawienia się wydatków niekwalifikowanych nie objętych projektem stosuje się następujące oznaczenie konta 902-1 wydatki budżetu.

902-1 - wydatki niekwalifikowane ze środków własnych nie objęte projektem.

Przykład : 801 -80195 – 4210

- 961 - 31- Niedobór lub nadwyżka budżetu – projekt „Uczę się dla siebie”.
- 960 - 31– Skumulowana nadwyżka lub niedobór na zasobach budżetu - projekt „Uczę się dla siebie”.
- 224 - 31 – Rozrachunki budżetu - projekt „Uczę się dla siebie”.
- 140 - 31 – Inne środki pieniężne - projekt „Uczę się dla siebie”.

7. Wydatki, które zostaną poniesione w poprzednich latach i które zostały uznane jako wydatki kwalifikowane podlegają refundacji ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Wydatki te zostaną ujęte w odrębnych zestawieniach i wprowadzone odrębnymi aneksami do zarządzenia.

Na podstawie tego zestawienia w oparciu o wnioski o płatność / refundację/ dokonuje się ich ewidencji na kontach wyodrębnionych analitycznie, tj. **240 - 31-01** – Należności od IŻ z tytułu refundacji poniesionych wydatków z budżetu gminy- strona Wn oraz

**240 -31-02** – Zobowiązania do budżetu gminy z tytułu zwrotu refundacji wydatków strona Ma (operacja nr 1 j.n.)

Wpływ środków z tytułu refundacji zmniejsza należności na koncie 240.

Typowe zapisy na kontach analitycznych dotyczące realizacji projektu

L.p.	Treść operacji	Dekretacja	
		Wn	Ma
1.	Przypis należności od IŻ z tytułu refundacji wydatków kwalifikowanych poniesionych przez gminę w danym roku oraz w latach poprzednich, a które nie wpłynęły w danym roku	240 – 31 - 01	240 – 31 -02
2.	Wpływ dotacji rozwojowej w formie refundacji poniesionych wydatków z budżetu gminy na konto bankowe Projektu  Dodatkowy zapis dotyczący zmniejszenia należności od IŻ i zobowiązań do budżetu	133 – 31  240-31-02	901-31  240-31-01
3	Wpływ dotacji rozwojowej w formie zaliczki	133 - 31	901-31
4	Przekazanie środków własnych i do refundacji przez IŻ z rachunku budżetu gminy na rachunek projektu	140- 31  133 - 31	133-Rachunek budżetu gminy  140- 31
5	Realizacja wydatków z UE i BP dotycząca	902-32	133 – 31

	<i>projektu</i>		
6	<i>Przekazanie środków do budżetu gminy z tytułu refundacji wydatków</i>	<i>133-r-k budżetu</i>	<i>133-31</i>
7	<i>Przypis zwrotu dotacji niewykorzystanej /storno czerwone/- czystość obrotów</i>  <i>Dodatkowy zapis techniczny</i>	<i>224- 31</i>  <i>224- 31</i>	<i>901-31</i>
8	<i>Dokonanie zwrotu dotacji do instytucji zarządzającej</i>	<i>224- 31</i>	<i>133-Rachunek budżetu gminy</i>
9	<i>Przeniesienie w końcu roku , sumy osiągniętych dochodów z tytułu dotacji rozwojowej</i>	<i>901-31</i>	<i>961 – 1</i>
10	<i>Przeniesienie w końcu roku , sumy zrealizowanych wydatków z tytułu dotacji ,środków własnych i refundacji</i>	<i>961 – 1</i>	<i>902-32</i>
11	<i>Przeniesienie niedoboru za dany rok /pod datą przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu</i>	<i>960-1</i>	<i>961–31</i>
12	<i>Przeniesienie nadwyżki za dany rok /pod datą przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu</i>	<i>961–1</i>	<i>960–1</i>

9. W przypadku pojawienia się potrzeby w trakcie realizacji projektu zastosowania innych kont analitycznych stosuje się ogólną zasadę, iż:

- początek konta analitycznego/ pierwsze trzy cyfry/ jest początkiem konta głównego
- następne dwie cyfry stanowią numer nadany projektowi -projekt ma numer 31
- ujmuje się je w grupie kont i dokumentów określonych w powyższym zarządzeniu,
- przy realizacji wydatków następnym wyróżnikiem jest symbol 01,02-co stanowi kolejno wydatek UE (odpowiada cyfra 7 w klasyfikacji budżetowej), 02-to wydatek finansowany przez BP (odpowiada cyfra 9 klasyfikacji budżetowej). W przypadku wydatku niekwalifikowanego a finansowanego z projektu symbolem będzie cyfra 03. Wydatki niekwalifikowane nie mogą być finansowane z wyodrębnionego rachunku, zgodnie z wytycznymi z umowy o dofinansowanie. Następną pozycją w analityce konta jest podział na zadania zgodnie z projektem. Konta dzieli się szczegółowo tylko wówczas gdy zachodzi potrzeba podziału konta. Minimalną podziałką dla konta jest wyróżnik nadany projektowi tj. „31”.
- treści kont analitycznych są tożsame z treściami kont syntetycznych , o których mowa w ust. 4 niniejszego załącznika.

10. W zakresie wydatków związanych z realizacją projektu wskazuje się na źródło środków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji

dochodów i wydatków ,przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.

11. Budowa struktury paragrafów wydatków / plan i realizacja / będzie następowała według następującego oznaczenia:

801-80195-421\*- \*\* \* gdzie,

801– oznacza dział klasyfikacji budżetowej,

80195 - oznacza rozdział klasyfikacji budżetowej,

421\* - oznacza paragraf klasyfikacji budżetowej, z podziałem na źródła finansowania, tj.

4217- wydatki poniesione ze środków unijnych finansowane z zaliczki oraz ze środków własnych podlegających przyszłej refundacji.-z wyróżnikiem j.n. -01

4219- wydatki poniesione ze środków własnych,-z podziałem na symbol -02 j.n.

\*\* 01 – środki unijne EFS – 85% dofinansowania,

02 - środki BP -15 % dofinansowania,

Ostatnia cyfra 1-4 stanowi numer zadania zgodnego z projektem.

12. W ramach realizacji projektu przewiduje się wydatki inwestycyjne na zakup środków trwałych. Zakupione zostaną zestawy tablic interaktywnych i zestawy multimedialne, które wprowadza się do ewidencji środków trwałych umarzanych sukcesywnie oraz zakup dydaktycznych programów komputerowych, które jednorazowo wpisuje się w koszty.

## II. Forma rozliczeń finansowych:

1. Środki publiczne pochodzące z budżetu UE muszą być gromadzone na wyodrębnionych rachunkach bankowych i wydatkowane do wysokości kwot zgromadzonych na tych rachunkach.
2. Rachunki te należy prowadzić w walucie, w jakiej przekazywane środki wpłynęły na rachunek.
3. Dofinansowanie na realizację Projektu będzie wypłacane w wysokości i w terminach określonych w harmonogramie płatności stanowiącym załącznik do Umowy o dofinansowanie.

## III. Zasady kwalifikowalności kosztów Projektu

1. Przez wydatki kwalifikowane należy rozumieć wydatki lub koszty poniesione zgodnie z wytycznymi zawartymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności w okresie programowania 2007-2013 (Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007-2013)
2. Pod pojęciem wydatku faktycznie poniesionego należy rozumieć wydatek w znaczeniu kasowym, to jest rozchód środków pieniężnych z rachunku bankowego beneficjenta.

## IV. Tryb i okresy sprawozdawczości i rozliczeń w trakcie poszczególnych etapów Projektu i po zakończeniu.

Tryb oraz okresy sprawozdawczości i rozliczeń w trakcie poszczególnych etapów Projektu i po jego zakończeniu realizowane są zgodnie z warunkami umowy.

## SPRAWOZDAWCZOŚĆ FINANSOWA

Środki z funduszy UE i inne środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej są dochodami i wydatkami JST, zatem ujęte są w ewidencji wykonania budżetu. W sprawozdaniach środki pomocowe nie znajdują odzwierciedlenia w odrębnych pozycjach aktywów i pasywów, a są częścią składową pozycji poszczególnych pozycji sprawozdania.

Rachunek zysków i strat nie wykazują wykorzystania środków pomocowych w odrębnych pozycjach sprawozdania specjalnie dla tych środków przeznaczonych. W sprawozdaniu

zestawienie zmian w funduszu jednostki środki pomocowe po rozliczeniu zostają przesięgowane na zwiększenie funduszu jednostki ze wskazaniem źródeł finansowania.

#### SPRAWOZDAWCZOŚĆ BUDŻETOWA

Środki z funduszy UE i inne środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej są dochodami i wydatkami JST stąd wykazywane są w sprawozdawczości budżetowej dotyczącej danej jednostki. W sprawozdaniach (Rb NDS ,RB 27S i Rb 28S dla JST) dochody i wydatki ze środków pomocowych wykazywane są łącznie z innymi dochodami i wydatkami budżetowymi, z uwzględnieniem jednakże specjalnego oznaczenia według czwartej cyfry paragrafów klasyfikacji budżetowej. Sprawozdanie roczne Rb WS o wydatkach strukturalnych, dotyczy wszystkich wydatków jednostki zakwalifikowanych jako strukturalne, w tym również z powyższego projektu.

  
Wójt Gminy Żaluski  
Romuald Woźniak

Opracowała:  
*Edyta Sachnowska*



Urząd Gminy Załuski

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Wójta Gminy Załuski  
Nr 120.32.2011 z dnia 25.01.2011r.**PLAN KONT z grupy kont POKL.09.01.02-14-006/10 dla jednostki Urząd Gminy**

Lp.	KONTO	NAZWA
1	011	Środki trwałe
2	013	Pozostałe środki trwałe
3	071	Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
4	072	Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
5	130-1-refundacja	Rachunek bieżący jednostki-klasyfikacja wydatków z refundacji
	130-2-zaliczka	Rachunek bieżący jednostki-klasyfikacja wydatków z zaliczki
6	201	Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami
7	222	Rozliczenie dochodów
8	223	Rozliczenie wydatków
9	225	Rozrachunki z budżetami
10	229	Pozostałe rozrachunki publicznoprawne
11	231	Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń
12	240	Pozostałe rozrachunki
13	400	Amortyzacja
14	401-01-Unia 401-01-...-zadanie  401-02- BP 401-02-...zadanie	Zużycie materiałów Zadanie-1 zarządzanie 2-blok szkoleniowy 4-koszty pośrednie
15	402-01-Unia 402-01-...-zadanie  402-02- BP 402-02-...zadanie	Usługi obce Zadanie-1 zarządzanie 2-blok szkoleniowy 3-wsparcie dodatkowe 4-koszty pośrednie
16	404-01-Unia 404-01-...-zadanie  404-02- BP 404-02-...zadanie	Wynagrodzenia zadanie-1 zarządzanie 2-blok szkoleniowy 4-koszty pośrednie

17	405-01-Unia 405-01-...-zadanie  405-02- BP 405-02-....zadanie	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia  Zadanie-1 zarządzanie 2-blok szkoleniowy 4-koszty pośrednie
18	<b>750</b>	Przychody i koszty finansowe
19	<b>800</b>	Fundusz jednostki
20	<b>860</b>	Wynik jednostki
21	<b>Pozabilansowe</b>	
22	975	Wydatki strukturalne
23	980	Plan finansowy wydatków budżetowych
24	998	Zaangażowanie wydatków budżetowych
25	999	Zaangażowanie wydatków budż

#### KLASYFIKACJA

Klasyfikacja przychodów- 801 80195 par. 2007-UE  
801 80195 par. 2009-BP

Stosowana klasyfikacja wydatków to:

801-dział

80195-rozdział

paragrafy-ostatnia cyfra 7-EFS, 9-BP,

pochodzenie środków-podział na 01-EFS,02-BP,

ostatnia cyfra z numerem zadania z projektu-od 1-3, 4-oznacza koszty pośrednie

#### KLASYFIKACJA WYDATKÓW:

801-dział

80195-rozdział

paragrafy-ostatnia cyfra 7-EFS, 9-BP,

pochodzenie środków-podział na 01-EFS,02-BP,

ostatnia cyfra z numerem zadania z projektu-od 1-4:

4017-01 1- wynagrodzenia osobowe pracowników-udział EFS-85% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia

4019-02 1-wynagrodzenia osobowe pracowników -udział BP-15% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia

4117-01 1- składki na ubezpieczenie społeczne -EFS- wynagrodzenia

4119-02 1- składki na ubezpieczenie społeczne-BP-wynagrodzenia

4117-01 2- składki na ubezpieczenie społeczne -EFS- wynagrodzenia

4119-02 2- składki na ubezpieczenie społeczne-BP-wynagrodzenia

4117-01 4- składki na ubezpieczenie społeczne -EFS- wynagrodzenia

4119-02 4- składki na ubezpieczenie społeczne-BP-wynagrodzenia

4127-01 1- składki na Fundusz Pracy -EFS- wynagrodzenia

- 4129-02 1- składki na Fundusz Pracy-BP-wynagrodzenia  
4127-01 2- składki na Fundusz Pracy -EFS- wynagrodzenia  
4129-02 2- składki na Fundusz Pracy-BP-wynagrodzenia  
4127-01 4- składki na Fundusz Pracy -EFS- wynagrodzenia  
4129-02 4- składki na Fundusz Pracy-BP-wynagrodzenia
- 4177-01 1 wynagrodzenia bezosobowe pracowników-udział EFS-85% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia  
4179-02 1 wynagrodzenia bezosobowe pracowników -udział BP-15% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia  
4177-01 2 wynagrodzenia bezosobowe pracowników-udział EFS-85% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia  
4179-02 2 wynagrodzenia bezosobowe pracowników -udział BP-15% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia  
4177-01 4 wynagrodzenia bezosobowe pracowników-udział EFS-85% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia  
4179-02 4 wynagrodzenia bezosobowe pracowników -udział BP-15% dofinansowania-  
(zadanie)wynagrodzenia
- 4217-01 2-zakup materiałów -EFS - materiały biurowe dla BO, programy komputerowe  
4219-02 2-zakup materiałów-BP- materiały biurowe dla BO, programy komputerowe  
4217-01 4-zakup materiałów -EFS -materiały biurowe dla obsługi projektu  
4219-02 4-zakup materiałów-BP-materiały biurowe dla obsługi projektu
- 4307-01 1-zakup usług -EFS -koszty promocji  
4309-02 1-zakup usług-BP-koszty promocji  
4307-01 2-zakup usług -EFS -szkolenia, przygotowanie posiłków dla BO  
4309-02 2-zakup usług-BP-szkolenia, przygotowanie posiłków dla BO  
4307-01 3-zakup usług -EFS -dowożenie BO, przygotowanie posiłków dla BO  
4309-02 3-zakup usług-BP- dowożenie BO, przygotowanie posiłków dla BO
- 4377-01 4-usługi telekomunikacyjne telefonii stacjonarnej-EFS  
4379-02 4- usługi telekomunikacyjne telefonii stacjonarnej-BP
- 6067-01 2-wydatki na zakupy inwestycyjne-EFS-zakup środków trwałych  
6069-02 2-wydatki na zakupy inwestycyjne-BP- zakup środków trwałych

W przypadku pojawienia się wydatków niekwalifikowanych nie objętych projektem stosuje się następujące oznaczenie konta 902-1 wydatki budżetu.

902-1 - wydatki niekwalifikowane ze środków własnych nie objęte projektem.

Przykład : 801 -80195 – 4210

Wydatki niekwalifikowane nie mogą być wydatkowane z rachunku Projektu.

Sporządziła:  
Edyta Sachnowska

Wójt Gminy Żaluski  
Romuald Woźniak