

**ZARZĄDZENIE WÓJTA GMINY ZAŁUSKI**  
**NR 120.27.2011**  
**z dnia 24.06.2011r.**

w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej

W celu zapewnienia terminowej i poprawnej inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej materiałów, środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych w użytkowaniu w **Szkole Podstawowej w Karolinowie** powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Przewodniczący – Urszula Szybińska
2. Członek komisji ( Z-ca Przewodniczącego Komisji) – Ewa Wojciechowska
3. Członek komisji - Joanna Kotowska-Nowak
4. Członek komisji – Agnieszka Pyrzyńska
5. Członek komisji – Sylwia Czerniakowska
6. Członek komisji – Dorota Bisalska
7. Członek komisji - Ilona Nerć

**§ 1**

Szczegółowe zadania Komisji Inwentaryzacyjnej określa Instrukcja Dotycząca Inwentaryzacji Aktywów i Pasywów wprowadzona Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 0152/1/2011 z dnia 3.01.2011r..

**§ 2**

Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od 16.08.2011r. do 30.08.2011r., wg stanu na dzień poprzedzający likwidację jednostki, tj. **30.08.2011r.**

**§ 3**

Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do bieżącego informowania mnie o stanie prowadzonych prac inwentaryzacyjnych. O ewentualnych trudnościach należy informować mnie bezzwłocznie.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt**  
*Romuald Wójcicki*  
.....  
(Wójt Gminy/kierownik jednostki)