

Zarządzenie Nr 120.42.2019
Wójta Gminy Załuski
z dnia 1 października 2019 roku

w sprawie przygotowania stanowiska kierowania i zapasowego miejsca pracy w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym w gminie Załuski

Na podstawie art. 20 ust.1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2019r., poz. 1541 ze zmianami), oraz § 11 ust.1 pkt 6, ust.2 pkt 2, ust.4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. Nr 98, poz.978) oraz Zarządzenia Nr 456 Wojewody Mazowieckiego z dnia 16 września 2014r. w sprawie stanowisk kierowania i zapasowych miejsc pracy w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym w województwie mazowieckim, zarządzam co następuje:

§1. 1. W celu stworzenia warunków do sprawnego kierowania bezpieczeństwem, tworzy się gminny system kierowania bezpieczeństwem narodowym, zwany dalej „systemem kierowania”.

2. System kierowania tworzy się na potrzeby zapewnienia ciągłości podejmowania decyzji i działań dla utrzymania bezpieczeństwa narodowego w gminie, w tym:

- 1) monitorowanie źródeł, rodzajów, kierunków i skali zagrożeń;
- 2) zapobiegania powstawaniu zagrożeń bezpieczeństwa narodowego;
- 3) zapobiegania skutkom zagrożeń bezpieczeństwa narodowego, a także ich usuwania;
- 4) kierowania realizacją zadań obronnych na terenie gminy.

3. W skład systemu kierowania wchodzi:

- 1) Główne Stanowisko Kierowania Wójta Gminy Załuski (GSK), zwane dalej „stanowiskiem kierowania”;
- 2) Stały Dyżur Wójta Gminy Załuski

4. Schemat organizacyjny systemu kierowania określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.1. Główne Stanowisko Kierowania Wójta Gminy Załuski zwane dalej „stanowiskiem kierowania”, organizuje się w dotychczasowym miejscu pracy (DMP) w oparciu o wyznaczone i przygotowane pomieszczenia Urzędu Gminy.

2. W czasie określenia dyslokacji zapasowego miejsca pracy uwzględnia się:

- 1) infrastrukturę zapewniającą właściwe warunki pracy oraz warunki socjalno-bytowe;
- 2) rozmieszczenie infrastruktury gospodarczej i przemysłowej.

§ 3.1 Ustala się następującą organizację stanowiska kierowania:

1. Stanowisko Kierowania Wójta Gminy powinno zapewnić :

a/ łączność:

- z Wójtem Gminy,
- ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi Urzędu Gminy, elementami współpracującymi i podległymi , tj.: jednostkami organizacyjnymi gminy, policją , jednostkami OSP na terenie gminy, służbą zdrowia,
- korespondentami w systemie SK: Stanowiskiem Kierowania Wojewody Mazowieckiego , Stanowiskiem Kierowania Starosty Płońskiego, Stanowiskami Kierowania gmin sąsiednich,

b/ możliwość kierowania procesem realizacji zadań zawartych w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gminy Załuski w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,

c/ ciągłe i terminowe przygotowanie informacji potrzebnych Wójtowi Gminy niezbędnych do opracowania decyzji działania,

d/ przygotowanie określonego planu działania oraz dokumentów niezbędnych do sprawnego kierowania jednostkami organizacyjnymi gminy,

e/ koordynację działań wszystkich jednostek realizujących zadania obronne na terenie gminy,

f/ Przygotowywanie i przekazywanie meldunków i sprawozdań Wójtowi Gminy,

g/ prowadzenie rozpoznania i analizę informacji rozpoznawczych ze wszystkich dostępnych źródeł,

h/ koordynację potrzeb zabezpieczenia logistycznego,

i/ kontrolę realizacji zadań.

§ 3.

1. Struktura organizacyjna Stanowiska Kierowania Wójta Gminy Załuski :

1.1. **Organ Kierowania.**

Składa się z wytypowanych pracowników Urzędu Gminy.

Organ Kierowania jest zasadniczym elementem Stanowiska Kierowania , odpowiedzialnym za planowanie , organizację działań i kierowanie podległymi jednostkami organizacyjnymi w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

1.2. **Węzeł łączności.**

Element ten stanowią urządzenia łączności zainstalowane w sekretariacie Urzędu Gminy oraz elementy łączności radiotelefonicznej. Obsługę urządzeń stacjonarnych zapewniają: pracownik stanowiska ds. obsługi sekretariatu wójta

Węzeł łączności przeznaczony jest do zapewnienia współdziałania i wymiany informacji pomiędzy SK WG a jednostkami współdziałającymi w realizacji zadań , w szczególności do doręczania im ważnych dokumentów, zadań , meldunków.

Strukturę systemu łączności określa *załącznik Nr 1*.

1.3. **Grupa zabezpieczenia.**

Podstawowy skład stanowią pracownicy stanowisk pomocniczych.
Grupa zabezpieczenia organizuje wszechstronne zabezpieczenie Stanowiska Kierowania w zakresie bojowym i logistycznym.

2. Szczegóły struktury organizacyjnej SK WG przedstawia *załącznik Nr 2*.
3. Zasadniczym miejscem rozwinięcia SK WG aktualne miejsca pracy w Urzędzie Gminy. Rozmieszczenie elementów SK WG przedstawia *załącznik Nr 3*.

§ 4.

1. Do kierowania funkcjonowaniem SK WG wyznaczam Komendanta Stanowiska Kierowania. Funkcję tę powierzam Sekretarzowi Gminy.
2. Do zasadniczych obowiązków Komendanta Stanowiska Kierowania należy :
 - a/ utrzymywanie SK w ciągłej gotowości do funkcjonowania,
 - b/ nadzorowanie organizacji ochrony, obrony, maskowania, regulacji ruchu a także4 zaopatrzenia SK,
 - c/ utrzymywanie w gotowości do użycia pojazdów wchodzących w skład SK,
 - d/ zorganizowanie i kontrolowanie na SK systemu alarmowanie, dowodzenia i łączności,
 - e/ nadzorowanie przestrzegania zasad ochrony p.poz. oraz zapewnienie właściwego oświetlenia na SK,
 - f/ zabezpieczenie warunków do pracy, funkcjonowania i wypoczynku dla obsady SK,
 - G/ współdziałanie z funkcjonariuszami Policji w zakresie organizacji ochrony osób funkcyjnych na SK, ochrony i obrony SK oraz z Gminnym Komendantem OSP w zakresie ochrony p.poz.

§ 5.

1. Zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1.1, powołać dwie grupy operacyjne :

1.1. *Grupa operacyjna Nr 1* podlega bezpośrednio Sekretarzowi Gminy
Zasadniczy skład :

- stanowisko ds. ewidencji ludności,
- stanowisko ds. edukacji i kultury,
- stanowisko ds. kadr i szkoleń
- stanowisko ds. promocji

1.2. *Grupa operacyjna Nr 2* podlega bezpośrednio Skarbnikowi Gminy.

Zasadniczy skład :

- stanowisko ds. wymiaru podatków,
- stanowisko ds. księgowości podatków,
- stanowisko ds. księgowości jednostek organizacyjnych.

2. Skład grup operacyjnych w toku realizacji zadań może w miarę potrzeb ulegać zmianom.

§ 6.

Sposób zapewnienia ochrony i obrony Stanowiska Kierowania , wyżywienia składu osobowego, zabezpieczenia medycznego, wyposażenia w sprzęt kwaterunkowy do odpoczynku , pojazdów i materiałów eksploatacyjnych do nich , zabezpieczenia w wodę (na

wypadek awarii ujęć) i energię elektryczną (zapasowe źródła zasilania i światła), zgodnie z planem zapewnienia warunków funkcjonowania Urzędu Gminy w DMP

§ 7.

1. SK WG jest rozwijane w stanie gotowości obronnej państwa czasu wojny na polecenie Organu nadrzędnego – Starosty Płońskiego.
2. SK WG pracuje całą dobę i funkcjonuje w systemie dwuzmianowym.
3. Z chwilą otrzymania polecenia rozwinięcia SK WG , Komendant SK opracuje grafik Pracy grup operacyjnych , wg formularza stanowiącego załącznik Nr 4.
4. Celem zapewnienia ciągłości przepływu informacji i ciągłości pracy , czas zmiany pracy grup operacyjnych przyspieszyć o godzinę w stosunku do zmian w SD WG. Szczegóły zawiera załącznik Nr 5.
5. Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych zabezpieczy proces wytwarzania i Obiegu dokumentów na Stanowisku Kierowania.
W tym celu zorganizuje szkolenie osób dysponujących informacjami niejawnymi oraz Będzie kontrolował proces wytwarzania , obiegu i przechowywania dokumentów Niejawnych.

§ 8.

Osobami bezpośrednio odpowiedzialnymi za realizację niniejszego Zarządzenia czynię Sekretarza Gminy oraz inspektora ds. sportu oraz zarządzania kryzysowego.

§ 9.

Traci moc Zarządzenie Nr 120.2.2013 Wójta Gminy Załuski z dnia 7 stycznia 2016r. w sprawie przygotowania Stanowiska Kierowania Wójta Gminy Załuski oraz zasad jego funkcjonowania.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Załuski

Kamil Koprowski

