

**Zarządzenie nr 0152/5/2009**

**Wójta Gminy Żaluski**

**z dnia 20 stycznia 2009 r.**

**w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb-WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Gminy, jednostki organizacyjne oraz podległe.**

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z 27 czerwca 2006 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. Nr 115, poz.781 z późn.zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z 26 października 2007 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. Nr 209, poz 1511) zarządzam co następuje:

**§1**

Czynności polegające na wyodrębnieniu wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych jednostki budżetowej dokonują:

- Urzędu Gminy oraz Gminnego Funduszu Środowiska i Gospodarki Wodnej - Dyrektorzy Wydziałów Urzędu
- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – Kierownik GOPS,
- Biblioteki Gminnej – Kierownik Biblioteki,
- Przedszkola Samorządowego – Dyrektor / Kierownik jednostki,
- ZSO w Szczytnie – Dyrektor / Kierownik jednostki,
- ZSO w Kroczewie – Dyrektor / Kierownik jednostki,
- Szkoły Podstawowej w Stróżewie – Dyrektor / Kierownik jednostki,
- Szkoły Podstawowej w Kamienicy – Dyrektor / Kierownik jednostki,
- Szkoły podstawowej w Karolinowie – Dyrektor / Kierownik jednostki,

**§2**

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu, który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne.
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim obszarom temetycznym oraz kodom z tematami priorytetowymi zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem oraz „Instrukcją sporządzania rocznego sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych” i dokonywać wpisu powyższych adnotacji na fakturze lub innym dokumencie księgowym, stanowiącym podstawę wypłaty.
4. Ustala się stosowanie następującej pieczęci w celu klasyfikowania wydatków strukturalnych według podanego wzoru.

Wydatek zakwalifikowano do wydatku strukturalnego w wysokości..... (słownie.....)

Kod.....

.....

(data)

.....

(podpis pracownika)

5. Faktura lub inny dokument księgowy oznaczony pieczęcią wymienioną w §2 pkt4 dokumentuje wydatek strukturalny, pozostałe dokumenty które nie dotyczą wydatków strukturalnych oznaczone zostają pieczęcią o treści” Wydatek nie stanowi wydatku strukturalnego”
6. Wydział Finansów i Planowania Urzędu Gminy dokonuje rejestracji wydatków strukturalnych według klasyfikacji wskazanej na pieczęcie na koncie pozabilansowym 950 „Wydatki strukturalne” stosownie do przepisów zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z 28 lipca 2006 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 142, poz.1020 z późn.zm.)

### §3

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy sporządzają jednostkowe roczne sprawozdania Rb-WS o wydatkach strukturalnych i przedkładają Wójtowi Gminy w terminie do 31 marca po upływie okresu sprawozdawczego.
2. Jednostki organizacyjne, które nie poniosły wydatków strukturalnych, sporządzają sprawozdanie negatywne.
3. Sprawozdanie zbiorcze Rb-WS roczne o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych za dany okres sprawozdawczy sporządza Wydział Finansów i Planowania Urzędu Gminy w celu przekazania do Ministerstwa Finansów w terminie do 30 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

### §4

Ewidencja wydatków strukturalnych prowadzona przez Wydział Finansów i Planowania wykonywana jest w formie tabelarycznej według poniższego wzoru dla każdej jednostki odrębnie.

Ewidencja wydatków strukturalnych  
za okres od 1 stycznia .....r . do 31 grudnia .....r.

Obszar tematyczny:.....  
Kod:.....

Lp.	Wystawca	Data i nr faktury lub innego dokumentu	Opis	Kwota*

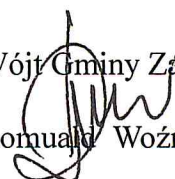
\* Zestawienie należy sporządzać w złotych i groszach.

§5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Załuski  
  
Romuald Woźniak