

ZARZĄDZENIE WÓJTA GMINY ZAŁUSKI

NR 0050.18.2015

z dnia 20 maja 2015 r.

w sprawie określenia procedur wykorzystywania środków funduszu sołeckiego w 2016 roku

Na podstawie art. 1 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 poz. 301) oraz art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) **zarządza się**, co następuje :

§ 1 .

1 . W ramach realizacji zadań własnych gminy zgodnie z Uchwałą Nr 36/X/2015 Rady Gminy Załuski z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w budżecie gminy na rok budżetowy 2016, przeznaczone zostaną środki wyliczone na podstawie ustawy o funduszu sołeckim zwane dalej funduszem sołeckim.

2 . Fundusz sołecki, o którym mowa w ust. 1 przeznaczony jest na realizację zadań wskazanych we wniosku złożonym przez sołectwa zgodnie z ustawą o funduszu sołeckim.

§ 2 .

Wysokość kwot funduszu sołeckiego dla sołectw, o którym mowa w § 1 ust. 2 zostanie przedstawiona sołtysom pisemnie przez Wójta Gminy w terminie do dnia 31 lipca 2015 r.

§ 3 .

Warunkiem przyznania na rok 2016 środków z funduszu sołeckiego jest złożenie do dnia 30 września 2015 roku przez sołectwo do Wójta Gminy wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 4 .

Wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa lub rady sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa. Wzór uchwały zebrania wiejskiego stanowi załącznik nr 2, natomiast wzór protokołu z zebrania wiejskiego stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 5 .

W ciągu 7 dni od dnia otrzymania wniosku od sołectwa Wójt Gminy informuje pismem sołtysa o odrzuceniu wniosku niespełniającym warunków określonych w art. 4 ust. 2, 4 ustawy o funduszu sołeckim.

§ 6 .

Fundusz sołecki należy wykorzystać do 31 grudnia 2016 roku. Niewykorzystane w roku budżetowym środki funduszu wygasają z jego upływem i nie przechodzą na kolejny rok budżetowy.

§ 7 .

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Załuski
Romuald Woźniak

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 0050.18.2015 Wójta Gminy Załuski z dnia 20 maja 2015 r.

.....

(pieczęćka sołectwa)

.....

(miejscowość, data)

Wójt Gminy Załuski

Romuald Woźniak

WNIOSEK

w sprawie przyznania środków z funduszu sołectkiego na rok budżetowy 2016.

Na podstawie art. 5 ust. 1 – 4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim (Dz. U. z 2014r. poz. 301) oraz uchwały Nr z zebrania wiejskiego sołectwa z dnia zgłaszamy do wykonania ze środków funduszu sołectkiego na rok budżetowy 2016 następujące zadania:

I.p.	Przedsięwzięcia do wykonania w ramach funduszu sołectkiego*:	Koszt zadania
	Razem:	

*Wniosek może dotyczyć więcej niż jednego przedsięwzięcia, jednak łączny ich koszt musi mieścić się w kwocie funduszu. Przedsięwzięcia winny być zgodne z zadaniami własnymi gminy.

Uzasadnienie

OPISOWE UZASADNIENIE ZADAŃ – PROSZĘ OPISOWO UZASADNIĆ WSZYSTKIE PLANOWANE PRZEDSIĘWZIĘCIA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Rada Sołectka

Sołtys

.....

.....

.....

Załączniki:

- 1) Uchwała zebrania wiejskiego
- 2) Protokół z zebrania wiejskiego

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 0050.18.2015 Wójta Gminy Załuski z dnia 20 maja 2015 r.

Uchwała Nr

Zebrania Wiejskiego Sołectwa

z dnia

w sprawie uchwalenia wniosku o zaplanowanie przedsięwzięć w budżecie Gminy Załuski na rok 2016 ze środków Sołectwaw ramach funduszu sołectkiego.

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołectkim (Dz. U. z 2014r. poz. 301) zebranie wiejskie w uchwała co następuje:

§1

Wnioskuje się o uwzględnienie w budżecie Gminy Załuski na rok 2016 – następujących przedsięwzięć w ramach środków funduszu sołectkiego w ogólnej wysokości..... zł

z przeznaczeniem na :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

§2

Wykonanie uchwały powierza się Sołtysowi sołectwa

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

.....

Przewodniczący zebrania

Protokół

z Zebrania Wiejskiego Sołectwa

odbytego w dniu 2015 r.

w sprawie zaplanowania zadań (przedsięwzięć) na rok 2016 ze środków sołectwa w ramach funduszu sołectkiego.

Zebranie odbyło się w terminie.

1. Zebranie rozpoczęło się o godz. i trwało do godz.

2. W zebraniu uczestniczyli mieszkańcy sołectwa, zgodnie z listą obecności – tj.osób oraz osoby zaproszone:

.....
.....
.....

3. Zebranie prowadził (funkcja) - przewodniczący zebrania.

4. Sprawy dot. funduszu sołectkiego protokołowat/a

5. Zgodnie z powyższym przewodniczący stwierdził, iż zebranie wiejskie jest prawomocne, gdyż mieszkańcy sołectwa zostali poinformowani o zebraniu w sposób zwyczajowo przyjęty. Informacja z terminem, miejscem i godziną spotkania została wywieszona na tablicy informacyjnej

6. Przewodniczący poinformował, że kolejnym punktem zebrania jest sprawa podziału funduszu sołectkiego na 2016r.

7. Streszczenie przebiegu obrad:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Następnie propozycje poddano pod głosowanie.

W wyniku głosowania:

za **przyjęciem uchwały** w sprawie uchwalenia wniosku o zaplanowanie zadań z funduszu sołectkiego na rok budżetowy 2016 było uczestników zebrania,

przeciw uczestników zebrania ,

wstrzymało się od głosu uczestników zebrania.

Zgromadzeni mieszkańcy podjęli / nie podjęli (niepotrzebne skreślić) Uchwałę Nr/...../

8. Treść podjętej uchwały dołączona jest do niniejszego protokołu w załączeniu.

Na tym zebranie zakończono .

Protokołował/a :

.....

Sołtys:

.....

.....

Przewodniczący zebrania

.....

Mieszkaniec sołectwa

.....

Mieszkaniec sołectwa