

**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

### ZAPYTANIE OFERTOWE 271.1.14.2019

**Przygotowanie, dostarczenie i serwowanie posiłków dla uczestników projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”

#### Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności, zgodnie z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020”

#### 1. Nazwa i dane teleadresowe Zamawiającego;

Gmina Załuski  
Załuski 67  
09-142 Załuski  
NIP: 567-178-34-57

#### 2. Nazwa Beneficjenta:

Gmina Załuski  
Załuski 67  
09-142 Załuski  
NIP: 567-178-34-57

#### 3. Wspólny słownik zamówień:

Kody CPV:  
15800000-6 – różne produkty spożywcze  
55321000-6 – usługi przygotowania posiłków  
55520000-1 – usługi dostarczenia posiłków

#### 4. Przedmiot zamówienia:

- a. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie poczęstunku dla 325 osób podczas przerwy kawowej, jak również zorganizowanie cateringu dla 325 uczestników szkoleń i trenera podczas przerwy obiadowej w ramach projektu „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego” realizowanego przez Gminę Załuski.



## "Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

### 5. Harmonogram realizacji zamówienia:

- a. Zamówienie powinno być zrealizowane zgodnie z harmonogramem szkoleń i okresem realizacji umowy.
- b. Miejsce realizacji zamówienia: Sala Konferencyjna Urzędu Gminy w Załuskach, Załuski 67, 09-142 Załuski oraz innym miejscu wskazanym przez władze Gminy np. w świetlicach wiejskich.

### 6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- a. Usługa będzie obejmowała:
  - Zorganizowanie poczęstunku podczas przerwy kawowej dla 325 osób ( 25 grup średnio po 13 osób – 12 uczestników + prowadzący) x ilość dni trwania szkolenia t. j. 2 dni.
  - Zorganizowanie cateringu dla uczestników szkoleń, oraz trenera kompetencji cyfrowych podczas przerwy obiadowej dla 325 osób (25 spotkań x 13 osób).
- b. W zależności od preferencji i potrzeb uczestników szkoleń, zajęcia mogą być realizowane od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00.
- c. Ilość osób na szkoleniu średnio 12 osób, max 24 osoby. Minimalna liczba osób biorących udział w pojedynczym dniu szkoleniowym to 12 osób i trener, a maksymalnie 24 osoby i trener. Ostateczna liczba osób zostanie podana na 3 dni przed każdym wskazanym w zleceniu terminie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości usług, niż maksymalnie wskazana w zapytaniu, a w takiej sytuacji Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalną ilością usług wskazanych w zapytaniu, a ilością rzeczywiście zrealizowaną na podstawie poszczególnych zleceń Zamawiającego.
- d. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z poniższą specyfikacją:

#### **POCZĘSTUNEK PODCZAS PRZERWY KAWOWEJ – około godz. 10.15:**

- Kawa sypana, rozpuszczalna (250ml/osobę/dziennie)
- Herbata w torebkach: czarna i owocowa (250ml/osobę/dziennie)
- Woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach ( 250ml/1 osobę/dziennie)
- Cukier , cytryna, mleko do kawy
- Susz konferencyjny – min 3 rodzaje ciastek (min 100g/1osobę/dziennie)
- jednorazowe kubeczki do wody oraz jednorazowe kubki do kawy i herbaty oraz jednorazowe łyżeczki

#### **CATERING PODCZAS PRZERWY OBIADOWEJ – ciepły posiłek (ok. godz. 13.00)**

- mięso/ryba(filet) min. 150g/1osobę po przetworzeniu
- ziemniaki/frytki/kasza/ryż/makaron/kluski min. 250g/1osobę po przetworzeniu
- surówka/warzywa gotowane min 150g/1osobę
- soki owocowe min 2 smaki
- sztućce jednorazowe



## "Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

- e. w przypadku, gdy w szkoleniu uczestniczyć będą osoby pozostające na diecie wegetariańskiej lub związanej z posiadanyimi schorzeniami np. cukrzyca, alergie pokarmowe) Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania posiłku odpowiadającego potrzebom tych osób przy zachowaniu gramatury wskazanej w zapytaniu.
- f. Posiłki powinny być co do zasady podawane w naczyniach jednorazowych posiadających atest PZH.
- g. Zamawiający zapewni uczestnikom szkolenia dostęp do Warnika do wody( podgrzewacza do wody – 10l).
- h. Przy realizacji usługi Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2018r., poz. 1541) oraz przepisami wykonawczymi tej ustawy oraz podstawowymi normami sanitarnymi oraz BHP.
- i. Usługa poczęstunku podczas przerwy kawowej oraz cateringu podczas przerwy obiadowej zorganizowana będzie w miejscu realizacji szkolenia tj. w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy w Załuskach, Załuski 67, 09-142 Załuski.
- j. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia zamówienia na miejsce odbywania zajęć, dla poszczególnych grup przed rozpoczęciem szkolenia oraz uzupełnić na bieżąco według potrzeb.
- k. Informacja na temat liczebności grupy (ilości osób), przekazywane będą przez Zamawiającego co najmniej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
- l. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających obejmujących w szczególności przydatność do spożycia. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w zamówieniu, kosztami badania Zamawiający obciążą Wykonawcę.
- m. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny jakości zamówienia na każdym jego etapie i zgłaszania zastrzeżeń oraz sugestii, do stosowania których Wykonawca jest zobowiązany.
- n. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacane wyłącznie za faktycznie zrealizowane usługi.
- o. Wynagrodzenie zaproponowane przez Wykonawcę ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostarczenia poczęstunku podczas przerwy kawowej i obiadowej.

### 7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

**Zamawiający uzna warunek za spełniony**, jeżeli Wykonawca wykaże, że prowadzi działalność gospodarczą lub statutową w zakresie przygotowywania i dostarczania posiłków

**Ocena spełnienia tego warunku**, będzie dokonywana w oparciu o załączony do oferty aktualny na dzień złożenia oferty dokument rejestrowy (CEIDG/KRS, statut, umowa spółki itp. Wydruk lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

2. Posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,



## "Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

**Zamawiający uzna warunek za spełniony**, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie zrealizował co najmniej 2 usługi cateringowe (przerwa kawowa) na potrzeby kursów/szkoleń/konferencji/seminariów.

**Ocena spełnienia tego warunku**, będzie dokonana w oparciu o załączone do oferty oświadczenie – wykaz wykonanych usług cateringowych (zał. nr 2 do niniejszego zapytania). Do wykazu należy dołączyć dokumenty, potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie (referencje wystawione przez zleceniodawcę lub dokumenty równoważne). W przypadku braku przedstawienia ww. dokumentów lub rozbieżności pomiędzy tymi dokumentami a treścią oświadczenia, Zamawiający uzna, że Oferent nie spełnił wyżej wymienionych kryterium.

3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

**Zamawiający uzna warunek za spełniony** na podstawie oświadczenia Wykonawcy (zał. nr 3 do niniejszego zapytania)

**Ocena spełnienia** tego warunku będzie dokonana w oparciu o załączone do oferty oświadczenie.

4. Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu
5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

### 8. Wymagania dotyczące sposobu przygotowania ofert

- 1) oferta musi być sporządzona na „Formularzu ofertowym”, zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
- 2) oferta musi być sporządzona w języku polskim
- 3) oferta musi zawierać pełną nazwę oferenta, adres siedziby, dane kontaktowe (telefon, e-mail, NIP oraz datę sporządzenia).
- 4) cena oferty musi być przedstawiona w PLN w kwotach brutto.
- 5) cena oferty winna być ceną, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019r., poz. 178) oraz powinna zawierać wszelkie koszty i obciążenia związane z należytym wykonaniem zamówienia. Przedmiot zamówienia opisany jest w załączniku nr 1 do zapytania.

\* podana cena obowiązuje przez cały okres realizacji projektu i nie podlega waloryzacji,

\* formularz ofertowy wraz z załącznikami musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione wskazane we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, bądź w stosownym pełnomocnictwie. Jeżeli pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność,

\* wprowadzenie przez Oferenta zmian uniemożliwiających ocenę zgodnie z przyjętymi kryteriami w „Formularzu Ofertowym” spowoduje odrzucenie oferty,

## "Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

- \* oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania. Organizator postępowania nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- \* oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień niniejszego zapytania,
- \* dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r., poz. 419) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Stosowne zastrzeżenie co do tajemnicy przedsiębiorstwa Oferent powinien złożyć na „Formularzu ofertowym” W sytuacji zastrzeżenia części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest do oferty załączyć uzasadnienie w kwestii związanej z informacją stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa. Niezłożenie stosownego uzasadnienia do oferty w części dotyczącej tajemnicy przedsiębiorstwa upoważni Zamawiającego do odtajnienia dokumentów i ujawnienia ich na wniosek uczestników postępowania.

### 9. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki (weryfikowane na podstawie dokumentów i oświadczeń dołączonych do oferty):

- a) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania z uwagi na brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym
- b) Akceptują przedstawione przez Zamawiającego warunki płatności
- c) Posiadają niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- d) Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- e) Nie wszczęto wobec nich postępowania o ogłoszenie upadłości/likwidacji lub co do których nie ogłoszono upadłości /likwidacji
- f) Dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. Sprawdzenie tego warunku zostanie sprawdzone na podstawie oświadczenia nr 3

### 10 Kryteria oceny ofert

Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów, którymi są:

1. CENA © - 100%

Punkty będą liczone wg. poniższego wzoru:

Najniższa cena oferty



## "Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

$$C = \frac{\text{-----}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100$$

1. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeżeli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zabezpieczoną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Oferentami negocjacje. Jeżeli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Oferent zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.
2. Zamawiający ma prawo zażądać od Oferenta potwierdzenia na prawdziwość składanych oświadczeń dodatkowych dokumentów, które muszą być dostarczone drogą e-mailową w ciągu 3 dni od wysłania wezwania. W przypadku braku dostarczenia żądanych dokumentów w wyznaczonym terminie Zamawiający uzna, Oferent nie spełnia kryteriów dostępu.

### 11. Warunki zmiany umowy.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową o dofinansowaniu projektu.

Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a. Za zwłokę w wykonaniu obowiązków dotyczących przedmiotu zamówienia, w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w jego realizacji
  - b. Za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń, gdy w wyznaczonym terminie naruszenia te nie zostaną usunięte, w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto
  - c. W przypadku naliczenia 2 kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
  - d. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto.
  - e. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę bez konieczności dodatkowego powiadomienia.
  - f. Jeżeli wysokość kar umownych nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, przysługuje mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

## "Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

- g. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostają w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy
- h. Zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014 – 2020 Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie, o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim przypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności
- i. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Zamawiający może rozwiązać umowę w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- j. Dopuszcza się wydłużenie terminu wykonania zamówienia w stosunku do wskazanego w umowie, jeżeli jego dotrzymanie stanie się niemożliwe lub poważnie utrudnione z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, a zaistniałego po zawarciu umowy.

### 12. Istotne postanowienia umowy

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą, który zostanie wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania. Ewentualne zmiany zapisów umowy będą zawierane w formie pisemnego aneksu a ponadto będą one mogły wprowadzone z powodu:

- Wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonywania przedmiotu zamówienia
  - Wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy
  - Wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej
  - Zmiany istotnych regulacji prawnych
  - Zmian w zawartej umowie o dofinansowanie
  - Gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację umowy
  - Wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony
- Zamawiający może unieważnić umowę w ciągu 7 dni od unieważnienia postępowania, na postawie , którego została podpisana umowa. Unieważnienie postępowania może nastąpić z powodu uchybień proceduralnych lub gdy procedura została przeprowadzona niezgodnie z zapisami zasady konkurencyjności.

### 13. Płatności

Należność płatna będzie przelewem co miesiąc za wykonaną usługę na konto wykonawcy wskazane w umowie i na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru.

## "Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

Fakturę należy wystawić:

Nabywca:

Gmina Załuski  
Załuski 67  
09-142 Załuski  
NIP: 567-178-34-57

Odbiorca:

Gmina Załuski  
Załuski 67  
09-142 Załuski  
NIP: 567-178-34-57

### 14. Składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### 15. Formy, termin i miejsce składania ofert.

Ofertę należy złożyć przed terminem składania ofert:

- w formie zeskanowanego dokumentu drogą elektroniczną na adres e-mail [sekretariat@zaluski.pl](mailto:sekretariat@zaluski.pl) wówczas w temacie wiadomości należy wpisać: „Oferta w postępowaniu nr 271.1.14.2019
- osobiście lub pocztą/kurierem na adres: Urząd Gminy w Załuskach, Załuski 67, pocz. 09-142 Załuski
- wszystkie oferty należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10 kwietnia 2019 r. do godz. 12.00.**
- Zamawiający zastrzega, że Wykonawcy mogą wnioskować o wyjaśnienia lub uszczegółowienia dotyczące treści zapytania ofertowego, najpóźniej do 48 godzin przed terminem składania ofert, wysyłając zapytanie na adres e-mailowy: [i.szulborska@zaluski.pl](mailto:i.szulborska@zaluski.pl)

### 16. Zakres wykluczenia z Zapytania ofertowego

Z możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wykluczeni są Wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań, oraz osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem oraz wyborem oferty.

### 17. Załączniki

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – wykaz – wiedza i doświadczenie osób zaangażowanych





Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

**Załącznik nr 3 – oświadczenie o dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia**

**Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku innych podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

**Załącznik nr 5 - oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych**

**Załącznik nr 6 - wzór umowy**

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania Zapytania ofertowego, zamknięcia zapytania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego (Oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń).

19. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego Zapytania Ofertowego. W przypadku zmiany treści zapytania podmioty, do których wysłano zapytanie ofertowe oraz podmioty, które odpowiedziały na zapytanie do dnia zmiany treści zapytania, otrzymują nową wersję zapytania wraz z wydłużonym okresem składania ofert.

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najlepszej oferty w przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez oferenta, który został wybrany. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji szczegółowych warunków realizacji umowy z najlepszymi oferentami. O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.

## **21. Informacja dotycząca danych osobowych (RODO)**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:**

- **administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Żaluski, reprezentowana przez Wójta Gminy Żaluski, Żaluski 67, 09-142 Żaluski.***
- **inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Żaluski* adres e-mail: [ugzaluski@zaluski.pl](mailto:ugzaluski@zaluski.pl) \***
- **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: Usługi cateringowe dla uczestników szkoleń projektu pn. "Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego" w Gminie Żaluski **prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.****
- **w związku z przetwarzaniem danych w wskazanych celach, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców**



**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

**danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.**

- **dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych – katalog archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt/**
- **obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;**
- **w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;**
- **posiada Pani/Pan:**

– **na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;**

– **na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;**

– **na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;**

– **prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;**

- **nie przysługuje Pani/Panu:**

– **w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;**

– **prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;**

– **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

*\*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy*

**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

*w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

## 22. Informacje administracyjne

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp

**22. Data przekazania zapytania ofertowego: 02 kwietnia 2019 r.**

## 23. Podpis Zamawiającego:

WOJTA GMINY ZAŁUSKI

*Kamil Koprzywki*



**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

## Załącznik nr 1

### FORMULARZ OFERTOWY

#### Dane oferenta:

Nazwa: .....

Adres: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nr tel.: .....

Nr fax: .....

e-mail: .....

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w ogłoszeniu o konkursie ofert z dnia .....2019r. w

wysokości:.....brutto(słownie:.....brutto) w tym:

Podatek VAT (...):.....

Kwota netto:.....

.

**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

**W tym za jedną osobę/dzień korzystającą z usługi cateringowej;**

Netto.....

Podatek VAT(.....)

Kwota brutto:.....

**Usługi cateringowe dla uczestników szkoleń oraz instruktora**

Lp.	Nazwa	Jednostka miary	Cena netto za 1 osobę za 1 dzień szkolenia	Podatek VAT	Cena brutto za 1 osobę za 1 dzień szkolenia
1	Usługa cateringu dla uczestników szkoleń oraz instruktora	Osobo/dzień			

**Wymagany termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2019 r.**

**Ponadto oświadczam/y, że:**

- 1) Oferta jest ważna 30 dni od daty jej złożenia.
- 2) Zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami udziału, kryteriami oceny, terminami i innymi postanowieniami zawartymi w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz posiadamy wszelkie informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
- 3) Uzyskałem/liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) Oświadczam/y, że spełniam/y warunki niezbędne, dotyczące udziału w postępowaniu.
- 5) W przypadku wybrania mojej oferty jestem gotowy do podpisania umowy z Zamawiającym i realizacji niniejszego zamówienia w terminach określonych w zapytaniu ofertowym.
- 6) Oświadczam, że nie jestem powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym zgodnie z obowiązującymi przepisami.



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

- 7) Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej zapytaniem ofertowym
- 8) posiadam niezbędną wiedzę oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego i terminowego wykonania zamówienia.
- 9) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie całości zamówienia
- 10) Akceptuję/emy zapisy projektu umowy stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia o konkursie ofert i w przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 11) Osoba, która będzie odpowiedzialna za obsługę całości zamówienia.....(wskazać imię i nazwisko), tel. ....  
e-mail:.....

.....

Miejscowość, data

.....

Pieczęć i podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy

**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

## Załącznik nr 2

### Zamawiający:

Gmina Załuski  
Załuski 67  
09-142 Załuski  
NIP: 567-178-34-57

### Wykonawca:

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/ osoby do reprezentacji)*

### WYKAZ

wykonanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, ZREALIZOWAŁ CO NAJMNIEJ 2 USŁUGI CATERINGOWE (PRZERWA KAWOWA) NA POTRZEBY KURSÓW/SZKOLEŃ/KONFERENCJI/SEMINARIÓW

Lp.	Rodzaj usługi	Wartość usługi	Okres realizacji od - do	Miejsce wykonania usługi
1.				
2.				

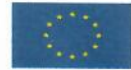


Fundusze  
Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach  
Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

Do niniejszego wykazu, w celu udokumentowania spełnienia warunku, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie. (referencje wystawione przez zleceniodawcę lub dokumenty równoważne). W przypadku braku przedstawienia ww. dokumentów lub rozbieżności pomiędzy tymi dokumentami a treścią oświadczenia, Zamawiający uzna, że Oferent nie spełnił wyżej wymienionych kryterium.

.....

*/miejsowość i data/*

.....

*/podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z pieczęcią/*





**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

### **Załącznik nr 3**

## **OŚWIADCZENIE**

- 1. Oświadczamy, że dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia**



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

**ZAŁĄCZNIK nr 4**

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ O BRAKU INNYCH  
PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie
3. Posiadam zdolność finansową do realizacji przedmiotu zamówienia.

Ponadto oświadczam, że:

1. W stosunku do firmy.....nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości.
2. Firma .....nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne.
3. Firma..... nie została skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis

**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

## **ZAŁĄCZNIK nr 5**

### **ÓSWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH**

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe nr..... . oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

**Załącznik nr 6**

**Wzór UMOWA NR .....**

Zawarta w dniu ....., pomiędzy:

**Gminą Załuski, Załuski 67, 09-142 Załuski, NIP 567-178-34-57, REGON 130378545 reprezentowaną przez Wójta Gminy Kamila Koprowskiego, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Edyty Sachnowskiej - zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,**

**a**

.....  
.....  
.....

..... - zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

o treści następującej:

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

**§1**

**1. Przedmiotem zamówienia są:**

- 1) Usługi cateringowe dla 300 uczestników szkoleń i instruktora w ramach projektu pn. "Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego" w sumie będzie to: 300 osób x 2 dni szkoleniowe + instruktor (25 grup x 2 dni x 13 osób).
- 2) Catering będzie składał się z posiłku głównego i dwóch przerw kawowych
- 3) Szkolenia w ramach projektu realizowane będą w trybie poniedziałek – piątek, w terminie od .....2019r.r. do 31.12.2019 r. Średnio w danym miesiącu planowane jest przeprowadzenie min. jednego szkolenia - max. dziesięć szkoleń. Szkolenia odbywać się będą w budynku Urzędu Gminy w Załuskach, Załuski 67, 09-142 Załuski – sala konferencyjna
- 4) Zamówienie należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o konkursie ofert z dnia .....2019 r. (znak sprawy:271.1.14.2019) oraz ofertą wykonawcy.

**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

- 5) Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się na podstawie zleceń zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego. W zleceniu wysłanym drogą elektroniczną na adres e-mail.....lub telefonicznie pod nr telefonu..... Zamawiający określi na 3 dni robocze przed szkoleniem termin, liczbę uczestników i zakres usługi.

**§ 2**

- 1. Wymagany termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.

**§3**

1. Wykonawca przy wykonywaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe zrealizowanie zobowiązań umowy.

**§4**

1. Odbiorca może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
4. Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności wprowadzanie takich zmian i postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

**§5**

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:.....brutto(słownie:.....brutto) w tym:
- Podatek VAT (...)
- Kwota netto:.....
- W tym za jedną osobo/dzień korzystającą z usługi cateringowej;**
- Netto.....

**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

Podatek VAT(.....)

Kwota brutto:.....

2. Należność płatna będzie przelewem na konto wykonawcy nr.....oraz wskazane na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury. Faktury wystawiane będą na koniec każdego miesiąca, w ramach realizacji projektu pn. „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego”
3. Dane do faktury:

**Nabywca:**

Gmina Załuski  
Załuski 67  
09-142 Załuski  
NIP: 567-178-34-57

**Odbiorca:**

Gmina Załuski  
Załuski 67  
09-142 Załuski  
NIP: 567-178-34-57

**§6**

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:
  - a. W wysokości 20 % wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
  - b. Opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i nie dotrzymanie terminu zakończenia w wysokości 1 % wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Kary płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
3. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

**§7**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

### §8

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego

### §9

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### §10

**Klauzula informacyjna zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem dotyczącym zapytania ofertowego nr 271.1.14.2019 na usługi cateringowe dla uczestników szkoleń oraz instruktora projektu pn.: „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego realizowanego przez Gminę Żaluski”.**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Żaluski, reprezentowana przez Wójta Gminy Żaluski, Żaluski 67, 09-142 Żaluski.*
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Żaluski kontakt: adres e-mail: [ugzaluski@zaluski.pl](mailto:ugzaluski@zaluski.pl)\**
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn.: Usługi cateringowe dla uczestników szkoleń oraz instruktora projektu pn.: „Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego realizowanego przez Gminę Żaluski”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
  - 4) w związku z przetwarzaniem danych w wskazanych celach, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
  - 5) dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych – katalog archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym

**"Podniesienie kompetencji cyfrowych mieszkańców województwa mazowieckiego"**  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych. Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt/

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## § 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....