

## ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z p. zm.) określonego w art. 4 pkt 8.

### 1. Dane Zamawiającego:

**Gmina Załuski, Załuski 67, 09-142 Załuski**

**NIP: 567-178-34-57 REGON: 130378545**

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest „Remont drogi poprzez wykonanie odwodnienia w m. Kroczewo gm. Załuski”

W ramach zamówienia należy:

- wykonać odwodnienie drogi gminnej w Kroczewie;
- wykonać ściek z elementów betonowych o gr. Do 20 cm na podsypce cementowo – piaskowej o długości 24 mb.
- wykonać ściek z elementów betonowych o gr. Do 20 cm na podsypce piaskowej – kratką ocynkowaną o długości 8 mb;
- wykonać rów o długości 20 mb, szer. 1,3 m i głębokości do 0,75 m.

### 3. Wykaz dokumentów:

- a. wypełniony druk oferty;
- b. projekt umowy (parafowany);

### 4. Kryteria oceny ofert – CENA 100%

### 5. Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 30.11.2016 r.

### 6. Termin i miejsce złożenia oferty

Oferta powinna być przesłana do dnia **28.10.2016 do godz. 12.00** za pośrednictwem:

1. poczty elektronicznej na adres: [ugzaluski@bip.org.pl](mailto:ugzaluski@bip.org.pl)

2. faksem na nr: **23 66 19 013 wew. 114**

3. poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: **Urząd Gminy w Załuskach, Załuski 67, 09-142 Załuski pok. nr 8 – Biuro Obsługi Interesanta**

Koperta powinna być zaadresowana według poniższego wzoru:

„OFERTA – Remont drogi poprzez wykonanie odwodnienia w m. Kroczewo gm. Załuski,,

Zatwierdzam/nie zatwierdzam

.....

  
**Romuald Woźniak**

**OFERTA NA:**

Remont drogi poprzez wykonanie odwodnienia w m. Kroczewo gm. Załuski

**Tryb postępowania:** zapytanie cenowe**1. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa .....

Siedziba.....

Nr telefonu .....

Nr faksu .....

NIP .....

REGON .....

**2. Dane dotyczące Zamawiającego:**

Gmina Załuski, Załuski 67, 09-142 Załuski

NIP: 567-178-34-57 REGON: 130378545

**3. Zobowiązania Wykonawcy:**

Zobowiązujemy się wykonać zamówienie pn. „Remont drogi poprzez wykonanie odwodnienia w m. Kroczewo gm. Załuski”

zgodnie z wymogami zapytania ofertowego za cenę:

<b>Opis usługi</b>	<b>Koszt netto w pln</b>	<b>Koszt brutto w pln</b>
Remont drogi poprzez wykonanie odwodnienia w m. Kroczewo gm. Załuski		

Składając niniejszą ofertę jako Wykonawca, oświadczamy, że:

1. akceptujemy wszystkie postanowienia zawarte w zapytaniu ofertowym oraz w projekcie umowy i zobowiązujemy się wykonywać zadanie zgodnie z jej treścią;
2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy, o treści zgodnej z załączonym do zapytania ofertowego projektem umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
3. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty oraz wykonania zamówienia;

.....  
(miejscowość i data).....  
(podpis Wykonawcy)

## PROJEKT

UMOWA nr ..... /2016

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**Gminą Załuski**, z siedzibą w 09-142 Załuski, Załuski 67, NIP: 567-178-34-57

reprezentowaną przez:

Romualda Woźniaka- Wójta Gminy Załuski

zwanym w treści Umowy „Zamawiającym”

a: .....

z siedzibą w ..... NIP: .....

reprezentowaną przez: .....

- zwanym w treści Umowy „**Wykonawcą**”

## § 1

Zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego z dnia ..... r. o nr WSG.271.1.52.2016

W ramach zamówienia należy:

- wykonać odwodnienie drogi gminnej w Kroczewie;
- wykonać ściek z elementów betonowych o gr. Do 20 cm na podsypce cementowo – piaskowej o długości 24 mb.
- wykonać ściek z elementów betonowych o gr. Do 20 cm na podsypce piaskowej – kratką ocynkowaną o długości 8 mb;
- wykonać rów o długości 20 mb, szer. 1,3 m i głębokości do 0,75 m.

Strony ustalają, iż:

- a) koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest: .....
- b) koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest .....

## § 3

1. Wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy za wykonanie Umowy wynosi .....zł netto (słownie złotych : .....)

..... zł brutto (słownie

złotych: .....

2. Zamawiający dokona zapłaty należności wynikających z Umowy po otrzymaniu faktury od Wykonawcy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze i w terminie wskazanym na fakturze.

3. **Termin wykonania umowy strony ustalają na dzień 30.11.2016 r.**

#### § 4

Wszelkie zmiany zapisów Umowy pod rygorem nieważności mogą być dokonywane w formie aneksu pisemnego podpisanego przez obie strony.

#### § 5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 6

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....