

## **Zasady przyznawania , przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej i celowej z budżetu Gminy Załuski dla samorządowej instytucji kultury.**

### **I. Postępowanie o udzielenie dotacji.**

1. Samorządowa instytucja kultury Gminy Załuski prowadzi działalność w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz statut nadany przez Organizatora.
2. Samorządowa instytucja kultury ubiegająca się o przyznanie dotacji zobowiązana jest do przedłożenia, w terminach każdorazowo określonych przez Organizatora:
  - a) programu działalności instytucji kultury na dany rok kalendarzowy,
  - b) projektu planu finansowego.
3. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowej instytucji kultury określa Organizator w uchwale budżetowej na dany rok, zgodnie z art.28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r. poz.406 z późn. zm.)
4. Podstawą gospodarki finansowej samorządowej instytucji kultury jest plan finansowy zatwierdzony przez dyrektora samorządowej instytucji kultury.
5. Korekty planów finansowych mogą być dokonywane przez dyrektora samorządowej instytucji kultury, jeżeli nie wymagają zmiany wysokości dotacji z budżetu.
6. Samorządowa instytucja kultury może ubiegać się o dodatkowe środki finansowe z budżetu gminy w trakcie roku budżetowego tylko w przypadkach :
  - a) powierzenia jej do realizacji dodatkowego, nieplanowanego wcześniej zadania,
  - b) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie planowania dotacji.
7. W sytuacji określonej w pkt 6a i 6b samorządowa instytucja kultury składa wniosek obejmujący:
  - a) opis zadania finansowanego dodatkową dotacją wraz z uzasadnieniem konieczności i celowości ,
  - b) wysokości niezbędnej dotacji na wykonanie zadania.
8. Decyzję o przyznaniu dodatkowych środków podejmuje każdorazowo w imieniu Organizatora Wójt Gminy Załuski.

### **II. Przekazywanie i rozliczanie dotacji podmiotowej i celowej przyznanej samorządowej instytucji kultury**

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana miesięcznie pod potrzeby na pokrycie realizowanych wydatków.
2. Środki finansowe zaplanowane na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych przekazywane są jednorazowo na wniosek samorządowej instytucji kultury.
3. W przypadku zrezygnowania z wykonania planowanych na dany rok zadań statutowych finansowanych z dotacji, samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do powiadomienia Organizatora, z równoczesnym oddaniem do dyspozycji pozostałej części dotacji.
4. W przypadku braku pełnej realizacji planowanych zadań merytorycznych lub pozyskania dochodów wyższych niż planowane Organizator zachowuje prawo do :
  - a) wprowadzenia do planu instytucji kultury nowego zadania w ramach uprzednio przyznanej dotacji,
  - b) zmniejszenia planowanej dotacji na dany rok.



5. Samorządowa instytucja kultury zobowiązana jest do :

- a) pełniej realizacji zadań statutowych,
- b) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
- c) stosowania powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- d) sporządzania okresowych sprawozdań finansowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- e) sporządzania innych sprawozdań, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6. Organizator ma prawo kontroli wydatków samorządowych instytucji kultury dokonywanych z dotacji.

7. Samorządowa instytucja kultury składa Wójtowi Gminy Załuski rozliczenie otrzymanej dotacji za dany rok budżetowy w terminie **do dnia 31 stycznia roku następnego**, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszych zasad.

8. Rozliczenie dotacji samorządowa instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.

9. Samorządowa instytucja kultury jest zobowiązana do zwrotu niewykorzystanej dotacji **do dnia 10 stycznia następnego roku**. Od kwot dotacji zwróconych po terminie nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych.

  
Wójt  
Romuald Woźniak