

**Uchwała Nr101/XIII/19  
Rady Gminy Załuski  
z dnia 30 grudnia 2019 r.**

**w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Załuskach**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15, art.40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 110 ust.1 ustawy o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2019, poz. 1507 z późn. zm.) Rada Gminy Załuski uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Załuskach w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr 207/XXXII/2014 Rady Gminy w Załuskach z dnia 27 stycznia 2014 roku w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Załuskach, Uchwała Nr 243/XL/2014 Rady Gminy Załuski z dnia 2 września 2014 roku w sprawie wprowadzenia zmian w statucie GOPS, Uchwała Nr 55/XV/2015 Rady Gminy Załuski z dnia 31 sierpnia 2015 roku w sprawie wprowadzenia zmian w statucie GOPS, Uchwała Nr 250/XLIX/2018 Rady Gminy Załuski z dnia 12 czerwca 2018 roku w sprawie wprowadzenia zmian w statucie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Załuski.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego .

Przewodnicząca Rady Gminy  
Agnieszka Dąbrowska

Załącznik do Uchwały Nr 101/XIII/19  
Rady Gminy Załuski  
z dnia 30 grudnia 2019r.  
w sprawie nadania Statutu Gminnemu  
Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Załuskach

## STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ZAŁUSKACH

### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne.

##### § 1.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Załuskach zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Załuski działającą na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.)
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1282)
- 3) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.)
- 4) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 2220 z późn. zm.)
- 5) ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.670 z późn. zm.)
- 6) ustawy z 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (t.j.Dz.U. z 2018r poz.1878 z późn.zm.)

- 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.1373)
- 8) ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. 2019, poz.1781 z póź. zm),
- 9) ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U.z 2019 r. poz.300 z późn. zm.)
- 10) ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2018r. poz.2096 z późn.zm.)
- 11) uchwały Nr IX/44/90 Gminnej Rady Narodowej w Załuskach z dnia 26 kwietnia 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Załuskach
- 12) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j.Dz.U. z 2019r. poz.351 z późn.zm.)
- 13) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j.Dz.U. z 2019r. poz. 869 z późn. zm.)
- 14) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 1390 z późn. zm.)
- 15) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2019r. poz.1111 z późn.zm.),
- 16) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j.Dz.U. z 2019 r. poz. 2133),
- 17) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 roku O Karcie Dużej Rodziny ( t.j.Dz.U z 2019 r. poz. 1390 z późn. zm.),
- 18) ustawy z dnia 11 lutego 2016 roku o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2134 z późn. zm.),
- 19) ustawy z dnia 4 listopada 2016 roku o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „ Za życiem” (t.j.Dz. U. z 2019r. poz.473 z późn.zm.),
- 20) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 2092 z późn.zm..),
- 21) rozporządzenia Rady Ministrów z 30 maja 2018r., w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” ( D.U.2018, poz.1061),
- 22) innych aktów prawnych niezbędnych do funkcjonowania jednostki i realizacji zadań.

23) niniejszego statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy w Załuskach

## § 2.

1. Siedziba Ośrodka znajduje się w Załuskach, Załuski 77B/1.
2. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Załuski.
3. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Załuski.

## **Rozdział II** **Cele i zadania Ośrodka**

### § 3

Celem działania Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości

### § 4

Ośrodek realizuje zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, zadania własne gminy i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej.

### § 5

- I. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności :
  - a) ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej,
  - b) realizacja rządowych programów pomocy społecznej i gminnych programów osłonowych,
  - c) przygotowanie oceny zasobów pomocy społecznej,
  - d) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
  - e) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z zakresu pomocy społecznej,
  - f) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych, opiekuńczych i rodzicielskich,
  - g) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
  - h) podejmowanie działań i prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,

- i) przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekuna,
- j) przyznawanie i wypłacanie świadczenia wychowawczego,
- k) ustalanie prawa do dodatku mieszkaniowego,
- l) przyznawanie karty dużej rodziny,
- m) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych w celu przywrócenia rodzinie zdolności do wypełniania tych funkcji,
- n) ograniczenie skali oraz następstw zjawiska przemocy w rodzinie,
- o) wspieranie kobiet w ciąży i rodzin w ramach ustawy „Za życiem”,
- p) przyznawanie i wypłacanie świadczenia „Dobry start”,
- q) praca socjalna,
- r) sporządzanie sprawozdawczości.
- s) inne formy pomocy wynikające z ustawy o pomocy społecznej oraz z innych ustaw i aktów wykonawczych.

2. Przy realizacji zadań statutowych Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej oraz samorządowej na szczeblu gminy, powiatu i województwa, Kościołem Katolickim i innymi Kościołami i związkami wyznaniowymi, urzędami i organizacjami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami, sadami, prokuraturą, komornikami, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi oraz innymi podmiotami.

3. Ośrodek w ramach swojej działalności może organizować różnego typu wycieczki i imprezy okolicznościowe dla dzieci, klientów pomocy społecznej oraz ich rodzin, a także dla społeczności lokalnej.

4. Ośrodek w ramach swojej działalności może realizować projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

### **Rozdział III**

#### **Organizacja i zarządzanie**

##### § 6

1. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

2. Kierownik organizuje pracę Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz, podejmuje decyzje w sprawach kadrowych i merytorycznych należących do zadań Ośrodka.
3. W razie nieobecności Kierownika Ośrodka zadania związane z bieżącym zarządzaniem Ośrodkiem wykonuje inny pracownik Ośrodka, upoważniony przez kierownika.
4. Kierownik działa na podstawie upoważnień i pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy,
5. Kierownik Ośrodka odpowiada za właściwą realizację przypisanych zadań oraz za prawidłowe wykorzystanie środków zgodnie z planem rzeczowo-finansowym.
6. Kierownik Ośrodka opracowuje i wydaje zarządzenia, regulaminy i instrukcje w celu realizacji zadań statutowych.
7. Kierownik Ośrodka realizuje podjęte Uchwały Rady Gminy i Zarządzenia Wójta Gminy.
8. Kierownik upoważniony jest do zawierania umów cywilno-prawnych w imieniu GOPS,
9. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków dla kierownika Ośrodka ustala Wójt Gminy,
10. Umowy o pracę z pracownikami Ośrodka zawiera i rozwiązuje kierownik,
11. Szczegółowy zakres czynności i obowiązków dla pracowników Ośrodka ustala kierownik,
12. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka,
13. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka, przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej, ocenę zasobów pomocy społecznej jak również inne sprawozdania zgodnie z przepisami prawa.
14. Szczegółowy zakres działania, strukturę organizacyjną oraz tryb pracy Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez kierownika Ośrodka.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka finansowa i mienie Ośrodka**

#### § 7

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy zawierający plan dochodów i wydatków.
2. Ośrodek posiada rachunki bankowe utworzone na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.

3. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków budżetu Gminy oraz otrzymanych dotacji celowych z budżetu państwa i rezerwy celowej.

4. Mienie Ośrodka stanowią środki trwałe i przedmioty nietrwałe zakupione przez Ośrodek.

## **Rozdział V**

### **Postanowienia końcowe**

#### § 8

1. Statut wprowadza się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Zmiana postanowień statutu odbywa się w trybie właściwym dla jego nadania.

Przewodnicząca Rady  
  
Agnieszka Dąbrowska