**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych z dn. 29.01.2004 r.

(**Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami**)

na zadanie pn.:

**„Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy*”***

**Nazwa Zamawiającego:**

Gmina Załuski

**Adres:**

Załuski 67 , 09-142 Załuski

**Godziny urzędowania:**

Od poniedziałku do piątku w godz. 7.45 - 15.45

**Kontakt :**

Tel.: 23 66 19 013; fax: 23 66 19 013 wew. 114; e-mail – ugzaluski@bip.org.pl

 Składanie ofert do dnia: **22.07.2015 r. do godz. 10.00**

 Otwarcie ofert **22.07.2015 r. godz. 10.30**

 **Zatwierdzam:**

 **Wójt Gminy Załuski**

 ***/-/ Romuald Woźniak***

|  |
| --- |
| **I. Tryb udzielenia zamówienia** |

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

 2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)**

1. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

* 1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami)**,
	2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231),
	3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych, (Dz. U. Poz. 1692).

|  |
| --- |
| **II. Opis przedmiotu zamówienia** |

1. Przedmiotem zamówienia „***Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy”.***

W ramach zamówienia planuje się wykonanie remontu pokrycia dachowego w technologii płyt hybrydowych Icopal hydro i termoizolacyjnych w jednej warstwie z izolacją termiczną grubości 15cm. Ze względów konstrukcyjnych należy wykonać gzyms wzdłuż linii okapu. Należy zastosować następujące rozwiązanie, którego zadaniem jest wysunięcie krawędzi dachu poza linię zewnętrzną ściany około 20cm przy zachowaniu funkcji termoizolacyjnej nowego pokrycia w okolicy okapu. Konstrukcję tą projektuje się w postaci rusztu drewnianego wypełnionego wewnątrz płytami styropianowymi i obitego sklejką wodoodporną o grubości 20mm. Płyty hybrydowe należ układać prostopadle do połaci dachu w tzw. cegiełkę, tak aby zakłady podłużne w poszczególnych brytach nie zachodziły na siebie. Należy zastosować przesunięcie zakładów poprzecznych wynoszące około połowy długości płyty. Szczególnie starannie należy wykonać zgrzewy papy. Rozpocząć należy od wykonania zgrzewów poprzecznych a następnie wykonać zgrzewy podłużne.

Zabezpieczenie konstrukcji okapu, kominów i ścianek ogniowych na szczytach i w kalenicy należy dokonać poprzez zgrzanie papy. Następnie należy zgrzać do tej papy zakłady papy z płyt hybrydowych.

Wszystkie obróbki należy wykonać zgodnie z rysunkami szczegółowymi. Połączeń powierzchni pionowych z poziomymi należy dokonać z zastosowaniem systemowych klinów styropianowych. Zakończenia papy na kominie zabezpieczyć przed odklejeniem listwą dociskową i uszczelniaczem dekarskim.

Na koniec prac wszystkie zagięcia papy oraz wypływy masy asfaltowej należy zabezpieczyć odpowiednim środkiem, np. lakierem, którym należy zabezpieczyć również wszystkie obróbki z papy , tj obróbki okapu, murków ogniowych i kominów. **Inwestor będzie wymagał na wykonane pokrycie pisemnej gwarancji szczelności pokrycia na okres 20 lat.**

Po zakończeniu prac należy odtworzyć na dachu instalację odgromową.

Po zakończeniu prac należy odtworzyć i ewentualnie uzupełnić ocieplenie na elewacji w okolicach muru ogniowego i okapu. Wyprawę elewacyjną należy dostosować do kolorystyki istniejącej wyprawy.

Do wykonania prac konieczny będzie demontaż rynien i rur spustowych. Stan techniczny rynien i rur spustowych z PCV oceniony jest jako zły i zakłada się ich wymianę na rynny i rury spustowe z blachy stalowej ocynkowanej. Należy zastosować rynny fi 150 i rury spustowe fi 120. Wymianie będą podlegały opierzenia murów ogniowych. Elementy obróbek blacharskich należy mocować i łączyć w sposób tradycyjny na rąbek stojący i żabki.

Należy wykonać podbitkę okapu z zastosowaniem blachy stalowej powlekanej TRB 8. Podbitkę mocować do okapu z niewielkim spadkiem od budynku.

**Wykonawca będzie odpowiedzialny za pełne zabezpieczenie budynku przed opadami atmosferycznymi i elewacji przed zniszczeniem w trakcie wykonywania robót. Wszystkie koszty związane z pracami zabezpieczającymi należy uwzględnić w cenie ofert.**

Należy dokonać remontu korytarza na piętrze, który w skutek nieszczelnego dachu posiada liczne ślady nieszczelności dachu w postaci zacieków. Wymagane jest skasowanie wykwitów i malowanie akrylowe ścian i sufitu. Do wysokości 1,6m wykonać lamperię olejną.

Na parterze budynku należy wyremontować pomieszczenia szatni, które zostały zalane poprzez nieszczelności w dachu. Wymienić glazurę do wysokości 1,7m a powyżej wykonać gładzie wapienne i malowanie akrylowe ścian i sufitu.

2. **Wszystkie użyte materiały muszą posiadać aktualne dopuszczenia do obrotu i stosowania** w budownictwie. Zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych wyroby oraz zestawy wyrobów powinny posiadać aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania w budownictwie. Do rozpoczęcia robót budowlanych można przystąpić dopiero po skompletowaniu dokumentów potwierdzających zgodność użytych materiałów z obowiązującymi przepisami. Roboty powinny być wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i normami pod nadzorem osób uprawnionych.

**Szczegółowy opis zamówienia zawiera przedmiar robót, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót stanowiące integralną część SIWZ.**

3. Zamawiający radzi, by każdy z wykonawców ubiegających się o wykonanie zamówienia przeprowadził wizję lokalną celem dokładnego zapoznania się z przedmiotem zamówienia i ujęcia w ofercie ewentualnych prac nie przewidzianych w przedmiarze robót, koniecznych jednak do prawidłowego wykonania całego przedmiotu zamówienia. Każdy z wykonawców winien wówczas zgłosić zamawiającemu chęć dokonania wizji lokalnej celem udostępnienia przez zamawiającego terenu budowy.

4. **Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej bądź przedmiarze robót wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane.**

**5. UWAGA! W związku z rozpoczęciem roku szkolnego w dniu 01.09.2015 r. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa WSZYSTKIM przebywającym w budynku szkoły jak i na terenie szkoły i ponosi odpowiedzialność za powstałe szkody!**

**CPV: 45214210-5** Roboty budowlane w zakresie szkół podstawowych

[**45261000-4**](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/wykonywanie-pokryc-i-konstrukcji-dachowych-oraz-podobne-roboty-6945/)Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

**45442100-8** roboty malarskie

**Inne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:**

* + Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
	+ Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
	+ Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
	+ Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
	+ Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w trybie art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
	+ Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu.

|  |
| --- |
| **III. Wymagany termin realizacji zamówienia** |

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy r. do 30.09.2015 r.**

|  |
| --- |
| **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków** |

 1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.

Wykonawca potwierdza spełnianie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 (zał. nr 2 do SIWZ).

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą **spełnia - nie spełnia** na podstawie badania złożonego oświadczenia, tj. złożone prawidłowo oświadczenie żądane przez Zamawiającego - spełnia warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp - nie spełnia warunku.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

 Na potwierdzenie spełnienia w/w warunku wykonawca wykaże, że zrealizował należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **przynajmniej dwa zamówienia o podobnym zakresie co przedmiot zamówienia o wartości min. 150 000 zł ( sto pięćdziesiąt tysięcy zł) każde z załączeniem dowodów czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących , czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**( zał. nr 4 do SIWZ)

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą **spełnia - nie spełnia** na podstawie badania złożonego oświadczenia, tj. złożone prawidłowo oświadczenie żądane przez Zamawiającego - spełnia warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp - nie spełnia warunku.

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj. wykażą co najmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, w specjalności: konstrukcyjno – budowlanej z załączonym potwierdzeniem kwalifikacji zawodowych

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą **spełnia - nie spełnia** na podstawie badania złożonego oświadczenia, tj. złożone prawidłowo oświadczenie żądane przez Zamawiającego - spełnia warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp - nie spełnia warunku.

4) znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek niniejszy zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże na podstawie polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100  000,00 (słownie: sto tysięcy złotych)

Ocena spełniania warunku przez Wykonawców zostanie dokonana metodą **spełnia - nie spełnia** na podstawie badania złożonego oświadczenia, tj. złożone prawidłowo oświadczenie żądane przez Zamawiającego - spełnia warunek, nie złożone z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp - nie spełnia warunku.

 **Sprawdzanie wiarygodności ofert**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy .Pzp.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 Pzp. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

1) Jest niezgodna z ustawą,

2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt. 3 ustawy,

 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny.

7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3 Pzp

8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców
(art. 24 ust. 2 i 24 ust. 2a ustawy Pzp) , którzy:

a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art.31a ust. 1 ustawy Pzp, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,

b) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp, albo nie zgodzili się na

przedłużenie okresu związania ofertą,

c) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik

prowadzonego postępowania,

d) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,

e) należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie

konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne

oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

f) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

|  |
| --- |
|  **V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** |

1 . W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zał. Nr 3 do SIWZ)
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych zobowiązany jest złożyć:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa
w art. 22 ust 1 ustawy – Załącznik nr 2 do SIWZ,

2) wykazać, że zrealizował należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **przynajmniej dwa zamówienia o podobnym zakresie co przedmiot zamówienia o wartości min. 150 000 zł ( sto pięćdziesiąt tysięcy zł) każde z załączeniem dowodów czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących , czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**( zał. nr 4 do SIWZ)

3) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.

4. **Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia,** **zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1 i 2.**

**5. Zgodnie z art. 26 ust. 2d wykonawca wraz z wnioskiem lub ofertą , składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej .**

6. Dokumenty powyższe stanowią załączniki do oferty muszą mieć formę pisemną i mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta. Załączniki należy ponumerować zgodnie z numeracją nadaną przez „specyfikację”. Dokument, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej „specyfikacji” powinien być sporządzony zgodnie z tym wzorem.

**7. W przypadku podpisywania dokumentów wchodzących w skład oferty przez osoby inne niż wymienione we wpisie do rejestru lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwo dla tej osoby musi być zamieszczone w ofercie.**

8. Złożenie przez oferenta fałszywych, stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania, zgodnie z przepisami art. 24 ust. 4 ustawy o zamówieniach publicznych spowoduje wykluczenie oferenta z dalszego postępowania.

9. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10 . Oferta wspólna

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia lub inny dokument ustanawiający pełnomocnika.
2. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie musi złożyć oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania oraz aktualny odpis z właściwego rejestru albo odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS/KRUS.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
4. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
5. Wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (Liderem).

11. Inne dokumenty:

1. Formularz oferty na wykonanie zamówienia (zał. Nr 1 do SIWZ)
2. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą : treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności , co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony; gdy do oferty dołączona zostanie kopia pełnomocnictwa , to musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub notariusza.
3. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zał. nr 6
4. Wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy

12. Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia dokumentów zawierających stwierdzenia zgodnie z faktami i stanem prawnym istniejącym w chwili ich składania.

|  |
| --- |
| **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i doku­mentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.** |

* + 1. Wszelkie oświad­czenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie

**- pisemnej na adres – Urząd Gminy Załuski, Załuski 67, 09-142 Załuski**

**- faxem na nr: 23 66 19 013 wew. 114**

**- drogą elektroniczna na adres:** ugzaluski@bip.org.pl

* + 1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, jednakże każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
		2. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
		3. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
		4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

 1) Wioleta Burzyńska, w godzinach pracy Urzędu Gminy Załuski

|  |
| --- |
| **VII. Wymagania dotyczące wadium** |

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **5 000,00 złotych** (słownie: pięć tysięcy złotych).

 Wykonawca wnosi wadium:

* w pieniądzu przelewem na konto zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Załuskach

**nr 09 8241 0009 0000 0390 2000 0009**

* w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
* w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych
* w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.)

- przed upływem terminu składania ofert  **z dopiskiem wadium na „**Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy**”**

przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

 Wadium wnoszone w formie innej, niż pieniężna musi spełniać następujące wymagania:

- musi odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonej w specyfikacji,

* musi odpowiadać co do terminu ważności, terminowi związania ofertą określonemu w specyfikacji,
* musi zawierać w swojej treści okoliczności, w których gwarant (poręczyciel) wypłaci kwotę wadium Zamawiającemu wraz z klauzulą stwierdzającą, że wypłata nastąpi na pierwsze żądanie Zamawiającego bez protestu gwaranta (poręczyciela),
* musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji gwaranta (poręczyciela),

 Dowód wniesienia wadium (jeśli jest wnoszone w formie innej niż wpłata pieniężna) powinien być złożony w oryginale oraz kopii. Oryginał gwarancji/ poręczenia powinien być dołączony w odrębnej kopercie. Kopia dokumentu powinna być wpięta do oferty przetargowej.

  **Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie odrzucona.**

 Unormowania dotyczące zwrotu i zatrzymania wadium przez Zamawiającego zostały określone w  art. 46 *Ustawy Prawo zamówień publicznych*

|  |
| --- |
|  **VIII. Termin związania ofertą** |

 1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

|  |
| --- |
|  **IX. Opis sposobu przygotowania oferty** |

 1. Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych - wzór oferty stanowi załącznik nr 1.

 2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

 3. Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

 4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

 5. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

 6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

 7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

 8. Podpis winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.

 9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane informacje oraz dane.

 10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinna być parafowana przez osoby uprawnione, w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.

 11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta i opieczętowane.

 12. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **wraz z podaniem zasadności zastrzeżenia.** Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

 13. Ofertę należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale, oznaczonym „Oryginał”. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

 **Gmina Załuski**

 **Załuski 67**

 **09-142 Załuski**

 oraz opisane:

 **„Oferta na:Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy”**

 **„Nie otwierać przed dniem 22.07.2015 godz. 10.30”**

Wymagane jest zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w wyżej opisany sposób. Powyższe zalecenie wynika z ewentualnej możliwości uszkodzenia bądź otwarcia koperty lub opakowania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.

 14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

 15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

 Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

16. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

* 1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

|  |
| --- |
|  **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert** |

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Gmina Załuski, Załuski 67, 09-142 Załuski**,

**powiat płoński, w pokoju nr 8 (biuro obsługi interesanta)**,

**do dnia 22.07.2015 do godz. 10.00**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Załuskach w Sali konferencyjnej w dniu **22.07.2015** r. o godzinie **10.30.**

1. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

|  |
| --- |
| **XI. Opis sposobu obliczenia ceny** |

1. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Jeżeli złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Zamawiający poprawia w tekście oferty

 - oczywiste omyłki pisarskie

 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

 8. Poprawa omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny odbędzie się na zasadach określonych w art. 87 ust.2 Pzp.

|  |
| --- |
| **XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.** |

1. Kryteria oceny ofert – Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

 1) oferta – co do formy opracowania i treści – spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

 2) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

 3) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego,

 4) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione.

 2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego znaczeniem:

 **Cena ofertowa brutto – 95%.**

 **Okres gwarancji – 5%**

 Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

3. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

 a) kryterium Cena: ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą:

 **najniższa oferowana cena**

 **Liczba punktów = ----------------------------------- x 100 pkt x waga kryterium (95%)**

 **cena badanej oferty**

**Maksymalna liczba punktów otrzymana za to kryterium wynosi 95.**

 b) kryterium „gwarancja” wg przedstawionego wzoru:

 **okres gwarancji w ofercie ocenianej**

**Liczba punktów = --------------------------------------------------- x 100 pkt x waga kryterium (5%)**

 **najdłuższy okres gwarancji spośród ofert ocenianych**

**Maksymalna liczba punktów otrzymana za to kryterium wynosi 5.**

gdzie **minimalny okres gwarancji**  nie może być krótszy niż 24 miesięcy.

24 miesięcy – 0 pkt.

36 miesiące – 5 pkt

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów.

5. Ilość punktów będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem matematycznej zasady zaokrąglania do drugiego miejsca po przecinku.

|  |
| --- |
| **XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** |

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający powyższe informacje zamieści również na stronie internetowej

( [www.ugzaluski.bip.org.pl](http://www.ugzaluski.bip.org.pl/)) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Załuski.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Umowa zostanie zawarta zgodnie z zapisami ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| 1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
 |

1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, **będzie wymagane wniesienie przed podpisaniem umowy** **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto oferty.**

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w formie oryginału.

6. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze żądanie zamawiającego, wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wyłoniony wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **BS Załuski Nr: 09 8241 0009 0000 0390 2000 0009** z podaniem tytułu:

***Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy WSG.271.4.2015***

*„****Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy*”.**

8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającym z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

9. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedna lub kilka z dopuszczonych form.

10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

|  |
| --- |
| **XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wpro­wadzone do treści zawieranej umowy** |

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

 3. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi pismem lub telefonicznie.

 4. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) w przypadkach zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszej umowy rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie,

2) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,

3) na pisemny wniosek wykonawcy w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

a. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

b. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

|  |
| --- |
|  **XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej** |

Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

|  |
| --- |
| **XVII. Postanowienia końcowe** |

* + - 1. Protokół postępowania jest jawny po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
			2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
			3. Ujawnienie treści protokołu odbywać się będzie wg następujących zasad:

 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,

* 1. Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
	2. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
	3. zamawiający umożliwi kopiowanie udostępnianych dokumentów i informacji odpłatnie (0,30 zł za 1 stronę),
	4. udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania.

4. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

|  |
| --- |
| **XVIII. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** |

1. formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Pzp – zał. nr 2
3. oświadczenie o braku podstawy do wykluczenia –zał. nr 3
4. wykaz robót – zał. nr 4
5. projekt umowy – zał. nr 5
6. oświadczenie dot. grupy kapitałowej – zał. nr 6

 **UWAGA: W sprawach dotyczących niniejszej specyfikacji mają zastosowanie**

**odpowiednie przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Sporządziła:

Wioleta Burzyńska,

 **FORMULARZ OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczątka Wykonawcy/Wykonawców)* | **OFERTA** |

**Do Wójta Gminy Załuski**

09-142 Załuski

Załuski 67

**Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie usługi pn. „Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy” zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imiona i nazwiska osób podpisujących ofertę)*

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i  adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum oraz wskazać, który z podmiotów jest pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 Pzp)*

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie
i na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem oraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie całości przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych w SIWZ za cenę \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł **netto** (słownie:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), co po dodaniu …..% podatku VAT, daje kwotę **brutto** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
4. **UDZIELAMY**  ……………. miesięcznego okresu gwarancji.
5. **ZOBOWIAZUJEMY SIĘ** świadczyć usługę będącą przedmiotem zamówienia w okresie **od dnia podpisania umowy do końca 30 września 2015 r.**
6. **OŚWIADCZAMY**, że:

1. zadeklarowana wyżej cena ofertowa brutto zawiera wszelkie koszty niezbędne
do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ,

2. zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz posiadamy wszystkie informacje potrzebne do złożenia oferty i należytego wykonania zamówienia,

3. akceptujemy przedstawiony w materiałach przetargowych wzór umowy,

4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni
od dnia składania ofert.

1. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg. załączonego wzoru w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 **%** ceny brutto określonej w pkt 3, w następującej formie/formach:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** przy udziale podwykonawc-y/-ów, któr-y/rzy wykona-ją następujące części zamówienia:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **OŚWIADCZAMY**, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie
na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*adres Wykonawcy lub pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie wraz z numerem telefonu i faksu*

1. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty, na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.2015 r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **OŚWIADCZENIE****(dot. spełniania warunków określonych** **w art. 22 ust. 1 i niepodleganiu wykluczeniu na podst. art. 24 ust 1 ustawy Pzp)** |

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na realizację zadania pn.: „Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy", oświadczam/-y, że:**

**1.** Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.

1. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2015 r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW BĘDĄCYCH OSOBAMI FIZYCZNYMI****(dot. niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ust 1 pkt. 2 ustawy Pzp)** |

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: „Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy " oświadczamy, że:**

1. nie jestem / jestem1 wykonawcą, w stosunku do którego otwarto likwidację,

2. nie jestem / jestem2 wykonawcą którego upadłość ogłoszono,

3. po ogłoszeniu upadłości nie zawarłem / zawarłem3 układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu4,

4. układ, o którym mowa w pkt 3, nie przewiduje / przewiduje5 zaspokojenia wierzycieli przez likwidację mojego (upadłego) majątku6.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2015r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

*1 Niepotrzebne skreślić*

*2 Niepotrzebne skreślić*

*3 Niepotrzebne skreślić*

*4 W przypadku braku upadłości należy skreślić cały pkt nr 3*

*5Niepotrzebne skreślić*

*6 W przypadku braku upadłości należy skreślić cały pkt nr 4*

**ZAŁĄCZNIK Nr 4 do SIWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)* | **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE** |

**Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego polegającego na realizacji zadania pn.: „Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy” oświadczamy, że wykonaliśmy w ciągu ostatnich 5 lat przynajmniej dwa zamówienia o podobnym zakresie co przedmiot zamówienia o wartości min. 150 000 zł ( sto pięćdziesiąt tysięcy zł) każda**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa i adres odbiorcy,** **dla którego wykonano usługę** | **Rodzaj i zakres zamówienia** | **Wartość zamówienia**  | **Czas realizacji****Dzień/miesiąc/rok** |
| **początek** | **koniec** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli usług.

Oświadczamy, że polegamy na wiedzy i doświadczeniu własnym\*/innych podmiotów**\***.

**\**skreślić nieodpowiednie***

**W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu zobowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował wskazanymi zasobami w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie podmiotu, udostępniającego Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2015 r.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

 **Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Istotne dla Stron postanowienia umowne**

**UMOWA Nr …./2015**

W dniu ………………………… 2014 r. w Załuskach

pomiędzy:

**Gminą Załuski z siedzibą Załuski 67, 09-142 Załuski**; NIP 567-178-34-57, Regon: 130378545 reprezentowaną przez:

Romualda Woźniak, Wójta Gminy Załuski**,**

zwaną dalej w treści umowy **„Zamawiającym”**

a

…...................................................................................................................................................

Reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………

z siedzibą …...........................................................................................................................................

NIP: ………………………… REGON…………………………………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

wspólnie zwanych **„Stronami”**

w rezultacie przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania publicznego w trybie nieograniczonym, przewidzianym art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. **Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.**) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

***Przedmiot umowy***

**1. Przedmiotem umowy jest *„*Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy”.**

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zapisami SIWZ, dokumentacją projektową, przedmiarem robót, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą i sztuką budowlaną, przepisami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisami przeciwpożarowymi, stosując się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Niewykorzystana część blachy pozostanie do dyspozycji Inwestora.

3. Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć instrukcje do dnia odbioru końcowego.

4. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa nie precyzuje dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzyskania decyzji w tym zakresie od Zamawiającego.

5. Wykonawca oświadcza, że szczegółowy zakres prac jest bezsporny i że ustalił ten zakres na podstawie: przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami technicznymi standardami, zasadami sztuki budowlanej, wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, etykietą zawodową oraz postanowieniami umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów mówiące o udostępnieniu potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania przedmiotu umowy.

8. Zakres i sposób wykonania robót określają: Oferta Wykonawcy, Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

**§ 2**

***Podwykonawstwo***

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonaniu niniejszej umowy nie będzie korzystał z pomocy firm podwykonawczych i przyjmuje wszystkie zobowiązania i należności wynikłe z realizacji umowy.

*(w przypadku, gdy Wykonawca będzie miał podwykonawcę robót punkt 1 zostanie zmieniony i otrzyma następujące brzmienie ujęte w punktach 2-8)*

1. Wykonawca zawiera umowy z podwykonawcami.
2. Podwykonawcy wykonują następujące roboty: ………………………….

a pozostałe prace Wykonawca wykona siłami własnymi.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny w równej mierze za własne zachowanie, za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot niniejszej umowy, jak również Podwykonawców, którym powierzył wykonanie określonego zakresu robót.
2. W przypadku, gdy nastąpi konieczność zmiany podwykonawcy robót, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.
3. Łączna wartość umowy dotyczy zarówno prac wykonywanych przez Wykonawcę jak i Podwykonawców.
4. Rozliczenie prac wykonywanych przez Podwykonawców dokonuje Wykonawca, biorąc pełną odpowiedzialność za ich stan i jakość, przedstawiając je jako własne.
5. Przed dokonaniem rozliczenia płatności z Wykonawcą wymagane będzie od Wykonawcy udokumentowanie rozliczenia wynagrodzenia z Podwykonawcą.

**§ 3**

***Obowiązki stron***

1. ***Obowiązki Zamawiającego:***

a. Przekazanie dokumentacji projektowej w jednym egzemplarzu.

b. Wskazanie miejsca budowy.

c. Dokonanie odbioru wykonanych prac lub ich części.

d. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.

e. Dokonanie zapłaty za wykonane i odebrane prace będące przedmiotem niniejszej umowy.

***2. Obowiązki Wykonawcy:***

a. Wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy urządzeń i materiałów posiadających świadectwa jakości, atesty oraz odpowiadać:

* + 1. Polskim Normom,
		2. Wymaganiom Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,
		3. Wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

b. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić pomiary zgodnie z postanowieniami w Specyfikacjach Technicznych dla poszczególnych robót.

c. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

 1. Urządzenia i zabezpieczenia terenu budowy,

 2. Oznakowania budowy,

 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Inwestycji w sposób umożliwiający prawidłowe użytkowanie przedmiotu umowy

 4. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,

d. Wymiany wadliwego przedmiotu umowy,

 e. Pisemne zgłoszenie robót do odbioru zgodnie z § 5 umowy.

 f. Uzgodnienie z inspektorem nadzoru terminów odbioru robót.

 g. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie objętym pracami, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania miejsca robót.

 h. Zapewnienie kadry z niezbędnymi uprawnieniami.

 i. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.

 j. Utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania.

 k. Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom jednostek kontrolnych sprawujących funkcje kontrolne w stosunku do realizowanego zadania, oraz upoważnionym przedstawicielom inwestora.

 l. Informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

 ł. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.

m. Usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.

**§ 4**

***Termin wykonania***

**Termin wykonania zamówienia:**

1. termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia – **niezwłocznie po podpisaniu umowy i przekazaniu placu budowy przez Zamawiającego;**
2. termin zakończenia realizacji zamówienia - **do 30.09.2015 roku.**

**§ 5**

***Odbiory***

1. W ramach realizacji niniejszej umowy będzie odbiór końcowy przedmiotu umowy.

2. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale Wykonawcy oraz przedstawiciela użytkownika.

3. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający powoła Komisję i dokona protokolarnego odbioru robót. Rozpoczęcie czynności odbioru nastąpi w terminie do 14 dni, licząc od daty dostarczenia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru Zamawiającemu oraz po dokonaniu wpisu do dziennika budowy. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić w ciągu 7 dni od dnia ich rozpoczęcia.

5. W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.

6. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.

7. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

8. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego, pomimo zgłoszenia gotowości do odbioru, to Wykonawca:

- nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy,

- ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję.

O terminie przeprowadzenia czynności odbioru wykonawca powiadomi zamawiającego. Protokół z tak przeprowadzonego odbioru stanowić będzie podstawę wystawienia faktury i żądania należnego wynagrodzenia.

9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, jego wadliwego wykonania, niezgodnego z umową lub przeznaczeniem rzeczy Zamawiający może odmówić odbioru z winy Wykonawcy.

10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zadania zostaną stwierdzone wady:

 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru końcowego będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.

 2) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

 a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;

 b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, odstąpić od umowy lub żądać wykonania wskazanego zakresu przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny terminy ich realizacji.

11. W przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 10 niniejszej umowy oraz do naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

12. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek.

**§ 6**

***Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia***

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone na podstawie oferty Wykonawcy, na kwotę ………………………… zł netto (słownie złotych: ………………………………………………...), powiększoną o należny podatek VAT ……% w kwocie: …………………. zł (słownie złotych: ………………………………………………………….), co stanowi kwotę …………………….. zł łącznie z VAT (słownie złotych: ……………………………………………………………………).

1. Wynagrodzenie, określone w pkt. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót.
2. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Faktura będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. W fakturze zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
5. Termin zapłaty uważa się za dotrzymany przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Wykonawcy zostanie uznane kwotą należną wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

**§ 8**

***Gwarancja i rękojmia***

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot zamówienia na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane wyposażenie **……………….miesięcy** liczone od daty końcowego odbioru robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 2 tygodni od dnia ujawnienia. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie, pod adresem i nr faksu: ……………………………..Reklamacja przekazana faksem lub telefonicznie zostanie bezzwłocznie potwierdzona pismem.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
4. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może usunąć je na koszt Wykonawcy z zachowaniem swoich praw wynikających z gwarancji lub rękojmi. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę z powyższego uprawnienia.
5. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy.
6. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady w okresie rękojmi.

**§ 9**

***Kary umowne***

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1. z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy
w wysokości 5 % wartości umowy brutto,
2. za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru, w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy, a rozwiązanie traktuje się jak z winy Wykonawcy w przypadku gdy:

1. wszczęte zostało postępowanie upadłościowe w stosunku do Wykonawcy,
2. rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
3. Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową lub nie przedstawił Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 4 ust.
4. Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
5. Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postawieniami umowy lub
w istotny sposób narusza zobowiązania umowy,
6. Wykonawca nie dostarczy dokumentów potwierdzających ubezpieczenie
od odpowiedzialności cywilnej

6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od realizacji umowy
z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto,
z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych .

**§ 10**

***Nadzór***

* 1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru:

 ……………………………………….. upr. bud. nr …………….. w specjalności …….... wydane przez …………………. w dniu ………………………………….

* 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany osoby, wymienionej w ust. 1 bez zgody Wykonawcy, powiadamiając go o tym na piśmie.
	2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1664 r. Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414 z późn. zm.);
	3. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie:

………………………….. posiadający uprawnienia budowlane …………………. w specjalności ………………… wydane przez ……………w dniu …………..

**§ 11**

***Zabezpieczenie należytego wykonania umowy***

1. Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, będzie wymagane wniesienie przed podpisaniem umowy **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto oferty.**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w przypadku jego niewykorzystania w celu zaspokojenia roszczeń Zamawiającego, zwrócone zostanie w następujący sposób:

 - 70% wysokości zabezpieczenia, tj. kwota w wysokości …………….. zł zwolniona zostanie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

 - 30% wysokości zabezpieczenia, tj. kwota w wysokości …………. zł pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zwolniona zostanie w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi;

**§ 12**

***Zmiana umowy***

1. Istotne zmiany treści niniejszej umowy, przewidziane przez Zamawiającego, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,

2) zmiany adresu Wykonawcy,

3) wystąpi konieczność zmiany konta bankowego Wykonawcy,

4 )w przypadku konieczności zmiany przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,

5) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu dostaw, bądź wprowadzenia nowego Podwykonawcy; Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., wykonawca jest obowiązany wskazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6) wystąpi konieczność przedłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia spowodowana:

 a) siłą wyższą lub innymi okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy lub których Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć; przez siłę wyższą rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej, o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, którego nie można uniknąć, ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej Stronie,

b) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na zakres lub termin wykonania przedmiotu zamówienia,

c) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających, w okresie ich występowania, realizację przedmiotu zamówienia i mających wpływ na termin wykonania.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 13**

***Postanowienia końcowe***

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
2. W przypadku nie powiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego zgodnie
z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i będą sporządzane
w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego
i jeden dla Wykonawcy.

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

 Załącznik nr 6 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **„*Przebudowa konstrukcji dachu wraz z dociepleniem w budynku SP w Kamienicy*"**, prowadzonym przez Gminę Załuski oświadczamy, że

* nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych \*,
* należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych\*. W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

W przypadku przynależności do grupy Wykonawca załącza do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

**Składamy listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa podmiotu** | **Adres podmiotu** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PODPIS I PIECZĄTKA WYKONAWCY