

## PROJEKT

### UCHWAŁA NR ... Rady Gminy Załuski z dnia ...

**w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Załuski**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.1372) oraz art. 90f ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.)

**Rada Gminy Załuski uchwala, co następuje:**

#### § 1

Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Załuski, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

#### § 2

Traci moc Uchwała Nr 167/XXII/2005 Rady Gminy Załuski z dnia 16 marca 2005 roku w sprawie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym na terenie gminy Załuski.

#### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Załuski.

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Załuski

Agnieszka Dąbrowska



### Uzasadnienie

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów. Także z treści art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.) wynika, że rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

Zapisy obowiązującego aktualnie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 167/XXII/2005 Rady Gminy Załuski z dnia 16 marca 2005 roku, pozostają w części nieaktualne.

Uchwałą Nr 219/XXVI/21 z dnia 25 czerwca 2021r. Rada Gminy Załuski upoważniła Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Załuskach do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym. W związku z tym wszelkie działania związane z realizacją zadań związanych z udzielaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym będą prowadzone w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Załuskach.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni uzasadnione.

<u>Sporządził, data</u>	<u>Sprawdził</u>	
Katarzyna Błaszkiewicz 02.08.2021 rok	<u>Wójt Gminy</u>  <b>Wójt Gminy Załuski</b>  Kamil Koprowski	<u>Pod względem prawnym</u> RADCA PRAWNY  Bożenna Marchel OLIC 534

**REGULAMIN  
UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM  
DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY ZAŁUSKI**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Załuski, zwany dalej regulaminem, określa:

- sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

**§ 2**

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny

**§ 3**

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- **ustawie o systemie oświaty** – należy rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- **ustawie o pomocy społecznej** – należy rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- **stypendium szkolnym** - należy rozumieć stypendium szkolne w rozumieniu przepisów art. 90d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- **zasiłku szkolnym** - należy rozumieć zasiłek szkolny w rozumieniu przepisów art.90e ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,

- **zasiłku rodzinnym** – należy przez to rozumieć, kwotę o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
- **uczniu** - należy przez to rozumieć ucznia szkoły publicznej, niepublicznej i niepublicznej szkoły artystycznej o uprawnieniach publicznej szkoły artystycznej oraz słuchacza kolegium pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia,
- **szkole** - należy przez to rozumieć każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty,
- **rodzinie** – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,
- **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej – w przypadku osoby samotnie gospodarującej, lub kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej - w przypadku osoby w rodzinie,
- **miesięcznej wysokości dochodu** - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu ustaloną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej

#### § 4

1. Pomoc materialna przysługuje zamieszkałym na terenie gminy Załuski:

- **uczniom** szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczy kolegium pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia,
- **wychowankom** publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,

- którzy znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota kryterium dochodowego ustalonego na podstawie ustawy o pomocy społecznej.

3. Pomoc materialna nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, a w przypadku ucznia, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.

## Rozdział II

### Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

## § 5

1. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekroczyć miesięcznie 200% kwoty zasiłku rodzinnego.
2. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego ustalana jest indywidualnie dla ucznia uprawnionego do jego otrzymania stosownie do okoliczności przedstawionych w § 4 ust. 1 regulaminu oraz w zależności od dochodu na osobę w rodzinie ucznia.
3. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego obliczana jest według kryteriów przedstawionych w poniższej tabeli:

Lp.	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego
1.	od 0% do 70% kryterium dochodowego	od 80% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego
2.	od 70,1 % do 100% kryterium dochodowego	od 80% do 150% kwoty zasiłku rodzinnego

Stypendium może być zwiększone maksymalnie o 20% ale nie więcej niż do kwoty 200% zasiłku rodzinnego ze względu na występującą w rodzinie niepełnosprawność ucznia.

## Rozdział III

### Formy stypendium szkolnego

## § 6

1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:
  - całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności: w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęciach sportowych, informatycznych, artystycznych oraz innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia.
  - pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
    - a) podręczników, materiałów edukacyjnych (ćwiczenia), lektur szkolnych (w tym w formie audiobooku czy e-booku), słowników, encyklopedii, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych do realizacji procesu dydaktycznego, tj. atlasy, tablice matematyczne itp.)
    - b) tornistra, plecaka, przyborów i pomocy szkolnych, obuwia i odzieży sportowej na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów w sprzęt i strój treningowy.
    - c) komputera, laptopa, tabletu, pamięci przenośnej, oprogramowania komputerowego, urządzeń peryferyjnych do komputera (monitor, drukarka, myszka, klawiatura, mikrofon, router, itp.).
    - d) pomocy dydaktycznych dla uczniów zgodnych z kierunkiem kształcenia,
    - e) innych pomocy niezbędnych w procesie edukacji.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym w szczególności kosztów:

- a) dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
- b) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
- c) pokrycia czesnego,

3. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa powyżej, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

## **Rozdział IV**

### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

#### **§ 7**

1. Do ubiegania się o stypendium szkolne uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

- zamieszkują na terenie Gminy Załuski,

- miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie jest większa niż kryterium dochodowe na osobę w rodzinie określone w ustawie o pomocy społecznej, w szczególności, jeśli w tej rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

#### **§ 8**

1. Wniosek o stypendium szkolne składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Załuskach - Załuski 77B/1 09 – 142 Załuski do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego – do dnia 15 lutego danego roku szkolnego,
- słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

3. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie tych terminów.

#### **§ 9**

1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia;
- 2) odpowiednio: dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub publicznego i niepublicznego ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego

2. Stypendium szkolne może być również przyznawane z urzędu.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć opinię dyrektora szkoły oraz dokumenty niezbędne do ustalenia dochodu rodziny, w tym: zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.
4. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie lub oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
5. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.
6. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.
7. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty zasiłku rodzinnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty zasiłku rodzinnego.
8. Stypendium szkolne wypłacane jest w terminach:
  - do 31 grudnia – za okres od września do grudnia,
  - do 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca.

## **Rozdział V**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

#### **§ 10**

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującym się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego - jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
5. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:
  - 1) rodziców albo pełnoletniego ucznia,
  - 2) odpowiednio: dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub publicznego i niepublicznego ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego

6. Zasiłek szkolny może być również przyznawany z urzędu.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienie końcowe**

#### **§ 11**

1. Postępowanie w sprawach świadczeń określonych w niniejszym Regulaminie prowadzi Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Załuskach.
2. W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydaje się decyzje administracyjne.
3. Wnioskodawcy pomocy materialnej o charakterze socjalnym są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, w przypadku gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyny, która stanowiła podstawę przyznania stypendium szkolnego.
5. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
6. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
7. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
8. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy, właściwy organ może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

#### **§ 12**

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty.

#### **§ 13**

Wzory wniosków o stypendium szkolne oraz zasiłek szkolny dostępne będą w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Załuskach i na stronie: [gopszaluski.bip.org.pl](http://gopszaluski.bip.org.pl)