

- pełnozatrudnionych nauczycieli o pełnych kwalifikacjach określonych w przepisach prawa oświatowego; zamieszkujący na terenie gminy Załuski.
2. Przydział godzin dla nauczycieli niepełnozatrudnionych, winien odbywać się w porozumieniu z Wójtem, aby uzupełniać godziny brakujące do obowiązującego pensum godzin w innej szkole na terenie gminy.
 3. Zatrudnianie nowych nauczycieli, winno odbywać się po uzyskaniu zgody Wójta i zatwierdzeniu zmian w arkuszu organizacyjnym placówki.
 4. Zatrudnienie nauczycieli emerytów i rencistów z pełnymi kwalifikacjami, możliwe jest po uzyskaniu zgody organu prowadzącego oraz przedłożeniu zaświadczenia o braku innych ofert pracy z Powiatowego Biura Pracy tylko na okres zastępstwa – krótszy niż jeden rok szkolny (urlopy macierzyńskie, zwolnienia chorobowe).
 5. Zawieranie „umów na zastępstwo” wynikających z dłuższych nieobecności nauczycieli jest dopuszczalne w formie aneksu do arkusza organizacyjnego. Ustala się, że dłuższa nieobecność nauczyciela to nieobecność :
 - a) powyżej 2 tygodni dla nauczycieli klas IV-VI szkół podstawowych i I-III gimnazjum;
 - b) powyżej 1 tygodnia dla oddziałów przedszkolnych oraz klas I-III szkół podstawowych.
 6. W sytuacjach nagłych i wyjątkowych – dyrektor podejmuje decyzję po uzgodnieniu z Wójtem.
 7. Wszystkie zmiany w arkuszu organizacyjnym placówki należy wprowadzać aneksem.
 8. Należy unikać zatrudnienia nauczycieli, którzy mają zagwarantowany etat w innej szkole.
 9. Nauczyciel powinien być zatrudniony w wymiarze co najmniej jednego etatu w placówce, przez pięć dni w tygodniu.
 10. Dyrektor zobowiązany jest do szczególnej polityki kadrowej mając na uwadze takie organizowanie pracy, aby umożliwić nauczycielom osiągnięcie średniego wynagrodzenia, o którym mówią przepisy art. 30 KN, z zastrzeżeniem, że osiągnięcie średniego wynagrodzenia dotyczy terenu całej gminy.