

Zarządzenie Nr 0050.55.2025

Wójta Gminy Załuski

z dnia 01.12.2025 r.

**w sprawie regulaminu rekrutacji uzupełniającej do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie,
Szczytno 3, 09-142 Załuski, na rok szkolny 2025/2026**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. z późn. zm.) oraz Statutu Gminnego Klubu Nr 2 w Szczytnie, Szczytno 3, 09-142 Załuski, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 130/XVIII/25 Rady Gminy Załuski z dnia 29 września 2025 r. w sprawie utworzenia Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie oraz nadania mu statutu, zarządzam, co następuje:

§ 1.

Niniejsze Zarządzenie określa zasady przyjmowania kandydatów do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie podczas rekrutacji uzupełniającej na rok szkolny 2025/2026, tryb przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, terminy postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, niezbędne dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym oraz ogólne zasady postępowania odwoławczego w przypadku odmowy przyjęcia kandydata do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie.

§ 2.

Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Wójta Gminy Załuski odrębnym zarządzeniem.

§ 3.

W pierwszym postępowaniu rekrutacyjnym do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie, obowiązują kryteria określone w Uchwale Nr 130/XVIII/25 Rady Gminy Załuski z dnia 29 września 2025 r. w sprawie utworzenia Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie oraz nadania mu statutu. Szczegółowe zasady prowadzenia naboru określone zostały w regulaminie pierwszej rekrutacji do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

1. Procedura rekrutacyjna przeprowadzana jest na wniosek rodzica/opiekuna prawnego.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu rekrutacji uzupełniającej do Gminnego Klubu Nr 2 w Szczytnie.
3. Wniosek o przyjęcie dziecka do Gminnego Klubu Nr 2 w Szczytnie jest dostępny:
 - 1) w Kancelarii ogólnej Urzędu Gminy Załuski,
 - 2) na stronie internetowej Gminy Załuski www.zaluski.pl
 - 3) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Załuski www.ugzaluski.bip.org.pl
- 4) Wniosek o przyjęcie do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie wraz z załącznikami należy składać:
 - a) w Kancelarii ogólnej Urzędu Gminy Załuski (ul. Gminna 17, 09-142 Załuski) w okresie trwania rekrutacji, w godzinach pracy Urzędu (od poniedziałku do środy w godz. 8:00 – 16:00, w czwartki w godz. 8:00 – 18:00 oraz w piątki w godz. 8:00 – 14:00), lub
 - b) poprzez wysłanie wniosku na adres e-mail: ugzaluski@zaluski.pl

REGULAMIN REKRUTACJI UZUPEŁNIAJĄCEJ DO GMINNEGO KLUBU DZIECIĘCEGO NR 2 W SZCZYTNIE NA ROK SZKOLNY 2025/2026.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r., poz. 798).
2. Statut Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytynie nadany Uchwałą Nr 130/XVIII/25 Rady Gminy Załuski z dnia 29 września 2025 r.

§ 1.

1. Gminny Klub Dziecięcy Nr 2 w Szczytynie, Szczytno 3, 09-142 Załuski, zwany dalej "Klubem Dziecięcym", jest gminną jednostką organizacyjną. Rekrutację do Klubu Dziecięcego ogłasza i przeprowadza Wójt Gminy Załuski w sposób otwarty, jawny i na warunkach jednakowych dla wszystkich kandydatów, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne, dostępne w Urzędzie Gminy Załuski oraz na stronie internetowej Gminy Załuski www.zaluski.pl
2. Rekrutacja uzupełniająca do Klubu Dziecięcego trwa od 01.12.2025 r. do wyczerpania dostępnych miejsc.
3. Do Klubu Dziecięcego przyjmowane są wyłącznie dzieci osób, które złożyły wniosek o przyjęcie do Klubu Dziecięcego na formularzu rekrutacyjnym, stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu Rekrutacji wraz z kompletem wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.
4. Do Klubu Dziecięcego mogą być przyjmowane dzieci w wieku od ukończenia pierwszego roku życia do trzeciego roku życia (nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy trzeci rok życia).
5. Wniosek o przyjęcie dziecka do Klubu Dziecięcego załącznik nr 1 wraz z kompletem dokumentów rekrutacyjnych zostanie oceniony według następujących kryteriów z przypisaną do nich odpowiednią punktacją:
 - a) mieszkaniec gminy Załuski - 10 pkt.,
 - b) oboje rodziców pracuje zawodowo lub prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą - 5 pkt.,
 - c) rodzic ma status rodzica samotnie wychowującego dziecko - 5 pkt.,
 - d) dziecko z orzeczoną niepełnosprawnością, o ile nie występują przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające uczęszczanie do Klubu Dziecięcego i nie wymagające indywidualnej opieki - 10 pkt.,
 - e) dziecko wychowuje się w rodzinie wielodzietnej - 10 pkt.,

6. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów, o których mowa w ww. pkt. są:

- a) oświadczenie rodzica o zameldowaniu/zamieszkiwaniu na terenie Gminy Załuski (zał. nr 2),
- b) oświadczenie rodzica o zatrudnieniu/nauce w trybie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej obojga rodziców /prawnych opiekunów (lub samotnego rodzica) (zał. nr 3),
- c) oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka (zał. nr 4),
- d) oświadczenie rodzica o wychowywaniu trojga lub więcej dzieci (zał. nr 5),
- e) oświadczenie rodzica o niepełnosprawności dziecka (zał. nr 6),
- f) obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych (zał. nr 7).

7. W przypadku uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym równorzędnej liczby punktów, o przyjęciu do Klubu Dziecięcego, decyduje data wpływu kompletnego wniosku z dokumentami rekrutacyjnymi.

§ 2.

1. Wniosek o przyjęcie dziecka do Klubu Dziecięcego wraz z kompletem dokumentów rekrutacyjnych należy złożyć w okresie rekrutacji w siedzibie Urzędu Gminy Załuski, ul. Gminna 17, 09-142 Załuski lub poprzez jego przesłanie w adres e-mail: ugzaluski@zaluski.pl

2. Kwalifikacji dzieci do Klubu Dziecięcego dokonuje komisja rekrutacyjna powołana przez Wójta Gminy Załuski.

3. W wyniku procesu rekrutacji, wyłonionych zostanie maksymalnie 20 dzieci, których rodzice/prawni opiekunowie w okresie rekrutacji złożą kompletne i poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne oraz uzyskają największą liczbę punktów za kryteria.

4. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci rodziców z terenu Gminy Załuski.

5. W przypadku dzieci zamieszkałych poza terenem Gminy Załuski – mogą być one przyjęte do Klubu Dziecięcego wyłącznie w przypadku, gdy po zakończeniu rekrutacji w danym roku szkolnym w Klubie Dziecięcym pozostaną wolne miejsca.

6. Wnioski, które spełniły wszystkie warunki formalne rekrutacji, a nie zakwalifikowały się ze względu na brak miejsc, zostaną wpisane na listę rezerwową.

7. Lista podstawowa i lista rezerwowa dzieci przyjętych do Klubu Dziecięcego, zostaną wywieszone w Urzędzie Gminy Załuski oraz umieszczone na stronie internetowej Gminy Załuski: www.zaluski.pl

8. Po zakończeniu rekrutacji z rodzicami dzieci przyjętych do Klubu Dziecięcego podpisywana będzie umowa określająca szczegółowe zasady korzystania z Klubu Dziecięcego.

9. Każda osoba składająca wniosek o przyjęcie dziecka do Klubu Dziecięcego i dokumenty rekrutacyjne zobowiązana jest do zapoznania się z:

a) niniejszym Regulaminem rekrutacji do Klubu Dziecięcego, określającym zasady przyjęcia do Klubu Dziecięcego;

b) zasadami przetwarzania danych osobowych podczas rekrutacji do Klubu Dziecięcego, w tym do podpisania Obowiązek Informacyjny RODO.

10. Formularze rekrutacyjne stanowią integralną część niniejszego Regulaminu:

Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny – Wniosek o przyjęcie dziecka do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie na rok szkolny 2025/2026,

Załącznik nr 2 - oświadczenie rodzica o zameldowaniu/zamieszkiwaniu na terenie Gminy Załuski,

Załącznik nr 3 - oświadczenie rodzica o zatrudnieniu/nauce w trybie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej obojga rodziców /prawnych opiekunów (lub samotnego rodzica),

Załącznik nr 4 - oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka,

Załącznik nr 5 - oświadczenie rodzica o wychowywaniu trojga lub więcej dzieci,

Załącznik nr 6 - oświadczenie rodzica o niepełnosprawności dziecka,

Załącznik nr 7 - obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych.

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO GMINNEGO KLUBU DZIECIĘCEGO NR 2
W SZCZYTNIE, SZCZYTNO 3, 09-142 ZAŁUSKI NA ROK SZKOLNY 2025/2026**

1. Dane dotyczące dziecka:

1.	Imię i nazwisko dziecka	
2.	Data urodzenia dziecka	
3.	PESEL	
4.	Adres zamieszkania	
5.	Orzeczona niepełnosprawność	
6.	Alergia	

2. Dane dotyczące rodziców:

Dane osobowe matki/opiekunki prawnej dziecka:

1.	Imię i nazwisko matki/ opiekunki prawnej dziecka	
2.	Data urodzenia	
3.	PESEL	
4.	Numer dowodu osobistego	
5.	Adres zamieszkania	
6.	Numer telefonu	
7.	Adres e-mail	
8.	Miejsce zatrudnienia	
9.	Miejsce pobierania nauki	

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - odniesienie do załącznika nr 7 - obowiązku informacyjnego.

Wyrażam zgodę na umieszczenie danych mojego dziecka (imię i nazwisko) na liście dzieci przyjętych do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie (bądź liście rezerwowej), która będzie zamieszczona na stronie internetowej Gminy Załuski www.zaluski.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Załuski, celem poinformowania o wynikach rekrutacji.

.....
Data, miejscowość

.....
Podpis rodziców/opiekunów prawnych

Decyzja o przyjęciu dziecka do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie

Ilość uzyskanych punktów:

Dziecko zostało przyjęte od dnia:

Dziecko nie zostało przyjęte z powodu:

Załuski, dnia

.....
Podpis

Oświadczenie

rodziców/opiekunów prawnych o zameldowaniu na pobyt stały/zamieszkiwaniu na terenie Gminy Załuski

Ja
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

legitymujący/a się dowodem osobistym
(seria i numer dokumentu tożsamości)

oświadczam, iż jestem zameldowany/a na pobyt stały/zamieszkuję na stałe na terenie Gminy
Załuski

.....
(podać adres zameldowania /zamieszkania)

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za złożenie
fałszywego oświadczenia.**

Oświadczenie składane jest przez każdego z rodziców/opiekunów prawnych.

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis rodzica\opiekuna prawnego

Oświadczenie

**o zatrudnieniu/ nauce w trybie dziennym lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego
albo pozarolniczej działalności gospodarczej obojga rodziców/opiekunów prawnych
(lub samotnego rodzica).**

Ja niżej podpisany/a
imię i nazwiska rodzica/opiekuna prawnego

zamieszkały/a
adres zamieszkania rodzica/ opiekuna prawnego

legitymujący/a się dowodem osobistymi nr:
wydanym przez

Oświadczam, że:

1) jestem zatrudniony/a w pełnym wymiarze czasu pracy/ wykonuję pracę na podstawie
umowy cywilnoprawnej/ prowadzę gospodarstwo rolne/ prowadzę pozarolniczą działalność
gospodarczą

.....
nazwa i adres zakładu pracy

lub

2) uczę się w trybie dziennym w

**Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za złożenie
fałszywego oświadczenia.**

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

W przypadku kryterium obojga rodziców pracujących wymagane jest złożenie oświadczenia
przez każdego z nich.

Oświadczenie
o samotnym wychowywaniu dziecka oraz
niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem¹⁾

Ja, niżej podpisany/a
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

legitymujący/a się dowodem osobistym
seria i numer dowodu osobistego

Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko

.....
imię i nazwisko dziecka

oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za złożenie fałszywego oświadczenia.

1) Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz.1043 ze zm.) samotne wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata

(rodzina wychowująca troje lub więcej dzieci¹⁾)

Ja

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

zamieszkały/a:

.....

(adres zamieszkania)

legitymujący się dowodem osobistymi nr:

wydanym przez.....

oświadczam, że:

(imię i nazwisko kandydata)

wychowuje się w rodzinie wielodzietnej².

.....

miejscowość, data

.....

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za złożenie fałszywego oświadczenia.

1. Za dziecko należy uznawać wyłącznie osoby do ukończenia 18 roku życia. Zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1071 ze zm.), pełnoletnim jest, kto ukończył lat osiemnaście lub uzyskał pełnoletność przez zawarcie małżeństwa. Uniemożliwia to uznanie za dziecko osoby, która ukończyła 18 lat i jest na utrzymaniu rodziców/opiekunów prawnych. Oceniając spełnienie ustawowego kryterium „wielodzietność rodziny kandydata” bierze się pod uwagę wychowywane w rodzinie dzieci w wieku do ukończenia 18 roku. Osób pełnoletnich nie wlicza się do co najmniej trójki dzieci w rodzinie.

2. Zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.), definicja wielodzietność oznacza, że rodzina wychowuje troje i więcej dzieci.

Oświadczenie

że, dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności

Ja,

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

legitymujący/ się dowodem osobistym.....

(seria i numer dokumentu tożsamości)

oświadczam, iż dziecko

.....

(imię i nazwisko dziecka)

legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności (wpisać jakim).....

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej art. 233 § 1 Kodeksu Karnego za złożenie
fałszywego oświadczenia.**

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY
DOTYCZĄCY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

dla rodziców lub opiekunów prawnych oraz innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem w zakresie rekrutacji do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie, Szczytno 3, 09-142 Załuski.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwanego dalej RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Urząd Gminy Załuski reprezentowany przez Wójta Gminy Załuski, z siedzibą w Załuskach, ul. Gminna 17, zwany dalej Administratorem.
 2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy poprzez adres e-mail: ugzaluski@zaluski.pl w temacie „Ochrona danych osobowych”. Należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru.
 3. Dane osobowe dzieci oraz rodziców/opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu: rekrutacji dot. objęcia dziecka opieką w Gminnym Klubie Dziecięcym Nr 2 w Szczytnie, Szczytno 3, 09-142 Załuski, w tym weryfikacji dokumentów oraz ogłoszeniu wyników rekrutacji do Klubu Dziecięcego poprzez publikację list dzieci przyjętych i nieprzyjętych. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit b RODO w związku z art. 3a Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz na podstawie Regulaminu pierwszej rekrutacji do Gminnego Klubu Dziecięcego Nr 2 w Szczytnie, Szczytno 3, 09-142 Załuski, na rok szkolny 2025/2026 stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 0050.47.2025 Wójta Gminy Załuski z dnia 20.10.2025 r.
1. Informacja o odbiorcach danych osobowych, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem lub w oparciu o inny instrument prawny przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora, chodzi głównie o obsługę z zakresu ochrony danych osobowych, informatyczną działając na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych lub innego instrumentu prawnego.
 2. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
 3. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych osobowych. Po realizacji tych celów Pana/Pani dane osobowe mogą być przetwarzane jedynie w celach archiwalnych lub statystycznych co do zasady przez okres 5 lat.
 4. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO), ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
 5. Posiada Pan/Pani prawo żądania od Administratora:

OŚWIADCZENIE

DANE DZIECKA I RODZICÓW

Dane dziecka:

Imię i nazwisko:

Data urodzenia:

PESEL:

Dane rodziców:

Imię i nazwisko matki:

Data urodzenia matki:

PESEL:

Numer i seria dowodu (jeśli nie nadano numeru PESEL):

Numer telefonu:

Adres e-mail:

Imię i nazwisko ojca:

Data urodzenia ojca:

PESEL:

Numer i seria dowodu (jeśli nie nadano numeru PESEL):

Numer telefonu:

Adres e-mail:

.....
miejscowość, data

.....
czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych