

Druk nr 1

### Zbiorcze zestawienie ofert

Nabór na stanowisko: **Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego nr 1 w Kroczewie**

Data ogłoszenia naboru :

Termin składania ofert:

L.p.	Imię i nazwisko kandydata	Data i godzina złożenia oferty	Uwagi	Podpis osoby przyjmującej
1				
2				
3				
4				
5				

.....

(data i podpis pracownika Biura Podawczego)

**Zestawienie  
wyników weryfikacji formalnej**

Nabór na stanowisko: **Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego nr 1 w Kroczewie**

L.p.	Kandydat	Spełnienie wymogów formalnych (tak/nie)	
		Kompletność oferty	Spełnione wymagania niezbędne
1			
2			
3			
4			
5			

Do dalszego etapu naboru (rozmowy kwalifikacyjnej ) zostali dopuszczeni następujący kandydaci :

L.p.	Kandydat	Wyznaczony termin rozmowy kwalifikacyjnej	
		Data	Godzina
1			
2			
3			
4			
5			

Podpis członków komisji :

- 1) ..... 2) ..... 3) .....  
4) .....

### Karta oceny kandydatów

Nabór na stanowisko: **Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego nr 1 w Kroczewie**

L.p.	Kandydat	Ocena spełniania wymagań dodatkowych (0-5 pkt)							
		a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	h)

Opis wymagań dodatkowych (zgodnie z ogłoszeniem o naborze):

- a) doświadczenie w pracy w urzędach jednostek samorządu terytorialnego lub jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego,
- b) mile widziane udokumentowane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- c) umiejętność dobrej organizacji pracy,
- d) opanowanie i rzetelność,
- e) samodzielność i dokładność,
- f) komunikatywność,
- g) dyspozycyjność i odporność na stres,
- h) prawo jazdy kat. B.

.....  
(podpis członka komisji )

Druk nr 4

**Zbiorcze zestawienie wyników  
uzyskanych przez kandydatów podczas oceny merytorycznej**

Nabór na stanowisko: **Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego nr 1 w Kroczewie**

L.p.	Kandydat	Łączna liczba punktów
1		
2		
3		
4		
5		

.....  
(podpis przewodniczącego komisji )

**Protokół**  
**z przeprowadzonego naboru**

1. W wyniku przeprowadzonego naboru na kierownicze stanowisko urzędnicze **Kierownika Gminnego Klubu Dziecięcego nr 1 w Kroczewie** wyłoniono najlepszych kandydatów wg poniższego zestawienia :

<b>L.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Miejsce zamieszkania</b>
1		
2		
3		
4		
5		

2. Liczba nadesłanych ofert:

w tym liczba spełniających wymagania formalne :

3. Informacja o zastosowanych metodach i technikach naboru:

4. Uzasadnienie dokonanego wyboru:

5. Skład Komisji przeprowadzającej nabór :

1) przewodniczący –

2) członek –

3) członek –

4) członek -

Załączniki do protokołu:

1) Zbiorcze zestawienie ofert wraz ze złożonymi ofertami:

2) Zestawienie wyników weryfikacji formalnej:

3) Karty oceny kandydatów:

4) Zbiorcze zestawienie wyników: